

決裁年月日	<table border="1"> <tr> <td>事務局長</td> <td>副参事</td> <td>係</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			事務局長	副参事	係			
事務局長	副参事	係							
	<p>願い出のとおり交付する。</p> <p style="text-align: right;">【在学生用】</p>								

## 証 明 書 交 付 願

年 月 日

岡山県立岡山操山高等学校長 殿

年次・生徒番号		年次 生徒番号 (在学)
申請者	氏名	昭和・平成 年 月 日生
	住所	TEL
代理人	氏名	(続柄 )
	住所	TEL
申請者確認欄		<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報
		確認者

次のとおり交付してください。

### 記

種 別	必要部数	発 行 番 号	備 考
在学証明書	通		
卒業見込証明書	通		
卒業証明書	通		
成績証明書	通		
調査書	通		
単位修得見込証明書	通		
単位修得証明書	通		
その他	英文の証明書を希望する場合は備考欄に、 <b>英文</b> と記載し、 <b>氏名のローマ字表記</b> を記載すること。		

※太枠内は申請者の自署によること。

※証明書受領時に本人確認のため生徒証を掲示すること。