

| | | | | |
|-------|--------------|----|-----|-----------------|
| 決裁年月日 | | | | |
| | 事務局長 | 総括 | 副参事 | 係 |
| | | | | |
| | 願い出のとおり交付する。 | | | 【卒業生用】 (通信制) |

証 明 書 交 付 願

年 月 日

岡山県立岡山操山高等学校長 殿

| | | |
|--------|----|---|
| 卒業年月日 | | 昭和・平成・令和 年 月 日卒業 |
| 学科名 | | 普通科 |
| 申請者 | 氏名 | (旧姓) 昭和・平成 年 月 日生 |
| | 住所 | TEL |
| 代理人 | 氏名 | (続柄) |
| | 住所 | TEL |
| 申請者確認欄 | | <input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報 <input type="checkbox"/> 卒業証明書授与原簿番号 |
| | | 確認者 |

次のとおり交付してください。

記

| 種別 | 必要部数 | 単価 | 金額 | 発行番号 | 備考 |
|-------------|---|------|----|------|----|
| 卒業証明書 | 通 | 370円 | 円 | | |
| 成績証明書 | 通 | 370円 | 円 | | |
| 調査書 | 通 | 370円 | 円 | | |
| 単位修得証明書 | 通 | 370円 | 円 | | |
| 推薦書 | 通 | 370円 | 円 | | |
| その他 | 英文の証明書を希望する場合は、備考欄に 英文 と記載し、 氏名のローマ字表記 を記載すること。 | | | | |
| 領収印・納付済証貼付欄 | | | | | |

※太枠内は申請者の自署によること。