

学習サポートブック

2024

(令和6年度)



岡山県立岡山操山高等学校通信制課程

〒703-8574 岡山市中区浜412番地

TEL(086)272-2040

TEL 兼 FAX(086)272-2046

ホームページアドレス <https://www.sozan.okayama-c.ed.jp/sozan-cc/>

メールアドレス sozan16@pref.okayama.jp

教育目標

1. 自ら学び、自ら考える力を養う。
2. 他人を思いやり、自分を大切にすることを養う。
3. 自らを律し、社会に貢献する態度を養う。

目 次

I. レポート提出期限等一覧表	1
II. 行事予定表	5
III. 卒業をめざして	7
IV. 学習の基本事項	
1. 学習の進め方	9
2. レポート	10
3. 面接指導（スクーリング）	14
4. 学習の自己管理	19
5. 気象に関する警報が発令された場合	20
6. 地震発生の際の心得	21
7. 注意を要する科目	22
V. 放送視聴について	26
放送視聴カード	27
VI. テスト	
1. テストの概要	29
2. テストの流れ	30
3. テスト受験	31
VII. 諸手続について	32
VIII. 校内配置図	33

I. レポート提出期限等一覧表

1. 令和6年度 前期 レポート提出期限（日付順）

月/日/曜	科目 丸数字はレポート回数	チェック
4/14/日	受付開始	<input type="checkbox"/>
4/24/水	数学A①	<input type="checkbox"/>
	化学①	<input type="checkbox"/>
5/1/水	倫理①	<input type="checkbox"/>
	政治・経済①	<input type="checkbox"/>
5/7/火	言語文化①	<input type="checkbox"/>
	論理国語①	<input type="checkbox"/>
	古典探究①	<input type="checkbox"/>
	表現力探究①	<input type="checkbox"/>
	地理総合①	<input type="checkbox"/>
	日本史探究Ⅰ①	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅱ①	<input type="checkbox"/>
	生物①	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅡ①	<input type="checkbox"/>
	家庭総合①	<input type="checkbox"/>
5/8/水	世界史探究Ⅰ①	<input type="checkbox"/>
	公共①	<input type="checkbox"/>
	数学入門①	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅰ①	<input type="checkbox"/>
	物理①	<input type="checkbox"/>
	化学基礎①	<input type="checkbox"/>
	英語コミュ探究①	<input type="checkbox"/>
	フードデザイン①	<input type="checkbox"/>
5/14/火	地理探究Ⅱ①	<input type="checkbox"/>
	数学探究①	<input type="checkbox"/>
	生物基礎①	<input type="checkbox"/>
	体育Ⅲ(理論)①	<input type="checkbox"/>
	保健①	<input type="checkbox"/>
	英語入門①	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅠ①	<input type="checkbox"/>
	生活と福祉①	<input type="checkbox"/>
5/15/水	倫理②	<input type="checkbox"/>
	政治・経済②	<input type="checkbox"/>
	数学A②	<input type="checkbox"/>
	物理基礎①	<input type="checkbox"/>
	化学②	<input type="checkbox"/>
	論理・表現Ⅰ①	<input type="checkbox"/>
5/21/火	言語文化②	<input type="checkbox"/>
	論理国語②	<input type="checkbox"/>
	古典探究②	<input type="checkbox"/>
	表現力探究②	<input type="checkbox"/>
	地理総合②	<input type="checkbox"/>
	世界史探究Ⅰ②	<input type="checkbox"/>
	公共②	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅱ②	<input type="checkbox"/>
	生物②	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅡ②	<input type="checkbox"/>
	家庭総合②	<input type="checkbox"/>
5/22/水	数学入門②	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅰ②	<input type="checkbox"/>
	物理②	<input type="checkbox"/>
	英語コミュ探究②	<input type="checkbox"/>
5/23/木	総合的な探究①※	<input type="checkbox"/>
5/29/水	倫理③	<input type="checkbox"/>
	政治・経済③	<input type="checkbox"/>
	数学A③	<input type="checkbox"/>
	化学③	<input type="checkbox"/>
	フードデザイン②	<input type="checkbox"/>

月/日/曜	科目 丸数字はレポート回数	チェック
6/3/月	日本史探究Ⅰ②	<input type="checkbox"/>
6/4/火	言語文化③	<input type="checkbox"/>
	論理国語③	<input type="checkbox"/>
	古典探究③	<input type="checkbox"/>
	表現力探究③	<input type="checkbox"/>
	地理総合③	<input type="checkbox"/>
	世界史探究Ⅰ③	<input type="checkbox"/>
	公共③	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅱ③	<input type="checkbox"/>
	生物③	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅡ③	<input type="checkbox"/>
	家庭総合③	<input type="checkbox"/>
6/5/水	数学入門③	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅰ③	<input type="checkbox"/>
	物理③	<input type="checkbox"/>
	化学基礎②	<input type="checkbox"/>
	英語コミュ探究③	<input type="checkbox"/>
6/6/木	総合的な探究②※	<input type="checkbox"/>
6/11/火	地理探究Ⅱ②	<input type="checkbox"/>
	数学探究②	<input type="checkbox"/>
	生物基礎②	<input type="checkbox"/>
	保健②	<input type="checkbox"/>
	英語入門②	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅠ②	<input type="checkbox"/>
	生活と福祉②	<input type="checkbox"/>
6/12/水	倫理④	<input type="checkbox"/>
	政治・経済④	<input type="checkbox"/>
	数学A④	<input type="checkbox"/>
	物理基礎②	<input type="checkbox"/>
	化学④	<input type="checkbox"/>
	論理・表現Ⅰ②	<input type="checkbox"/>
6/18/火	言語文化④	<input type="checkbox"/>
	論理国語④	<input type="checkbox"/>
	古典探究④	<input type="checkbox"/>
	表現力探究④	<input type="checkbox"/>
	地理総合④	<input type="checkbox"/>
	世界史探究Ⅰ④	<input type="checkbox"/>
	公共④	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅱ④	<input type="checkbox"/>
	生物④	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅡ④	<input type="checkbox"/>
	家庭総合④	<input type="checkbox"/>
6/19/水	数学入門④	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅰ④	<input type="checkbox"/>
	物理④	<input type="checkbox"/>
	英語コミュ探究④	<input type="checkbox"/>
	フードデザイン③	<input type="checkbox"/>
6/26/水	倫理⑤	<input type="checkbox"/>
	政治・経済⑤	<input type="checkbox"/>
	数学A⑤	<input type="checkbox"/>
	化学⑤	<input type="checkbox"/>

月/日/曜	科目 丸数字はレポート回数	チェック
7/1/月	日本史探究Ⅰ③	<input type="checkbox"/>
7/2/火	言語文化⑤	<input type="checkbox"/>
	論理国語⑤	<input type="checkbox"/>
	古典探究⑤	<input type="checkbox"/>
	表現力探究⑤	<input type="checkbox"/>
	地理総合⑤	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅱ⑤	<input type="checkbox"/>
	生物⑤	<input type="checkbox"/>
	体育Ⅲ(理論)②	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅡ⑤	<input type="checkbox"/>
7/3/水	世界史探究Ⅰ⑤	<input type="checkbox"/>
	公共⑤	<input type="checkbox"/>
	数学入門⑤	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅰ⑤	<input type="checkbox"/>
	物理⑤	<input type="checkbox"/>
	化学基礎③	<input type="checkbox"/>
	英語コミュ探究⑤	<input type="checkbox"/>
7/4/木	総合的な探究③※	<input type="checkbox"/>
7/9/火	地理探究Ⅱ③	<input type="checkbox"/>
	数学探究③	<input type="checkbox"/>
	生物基礎③	<input type="checkbox"/>
	保健③	<input type="checkbox"/>
	英語入門③	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅠ③	<input type="checkbox"/>
	家庭総合⑤★	<input type="checkbox"/>
	生活と福祉③	<input type="checkbox"/>
7/10/水	倫理⑥	<input type="checkbox"/>
	政治・経済⑥	<input type="checkbox"/>
	数学A⑥	<input type="checkbox"/>
	物理基礎③	<input type="checkbox"/>
	化学⑥	<input type="checkbox"/>
	論理・表現Ⅰ③	<input type="checkbox"/>
	フードデザイン④	<input type="checkbox"/>
7/16/火	言語文化⑥	<input type="checkbox"/>
	論理国語⑥	<input type="checkbox"/>
	古典探究⑥	<input type="checkbox"/>
	表現力探究⑥	<input type="checkbox"/>
	地理総合⑥	<input type="checkbox"/>
	世界史探究Ⅰ⑥	<input type="checkbox"/>
	公共⑥	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅱ⑥	<input type="checkbox"/>
	生物⑥	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅡ⑥	<input type="checkbox"/>
7/17/水	数学入門⑥	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅰ⑥	<input type="checkbox"/>
	物理⑥	<input type="checkbox"/>
	英語コミュ探究⑥	<input type="checkbox"/>
7/18/木	総合的な探究④※	<input type="checkbox"/>
実習後 2週間以内	生活と福祉④	<input type="checkbox"/>
	フードデザイン⑤	<input type="checkbox"/>
7/25/木	すべてのレポート 最終合格期限	<input type="checkbox"/>

★家庭総合⑤の提出期限は学校実習を受けた場合、実習後2週間以内。

※総合的な探究の日付は合格期限。

①～④のうち2つをそれぞれの期限までに合格させること。

2. 令和6年度 前期 科目別レポート提出期限等一覧表 (提出期限は、月/日で示してあります。)

- ・各回の提出期限を1日でも過ぎると「P」がつきます。
- ・「P」の数が前期のレポート回数の3分の2以下であれば、単位修得は可能です。
- ・前期テストが受験できるのは、その科目のすべてのレポートを最終合格期限までに合格させ、スクーリングで最低面接時間数以上の出席ができた生徒です。
- ・「放送視聴による面接時間数免除限度」の欄の Rはラジオ、Tはテレビを表しています。

レポート回数	P合格の許容回数
2	1
3~4	2
5	3
6	4

科目	前 期								最低面接 時間数	放送視聴による 面接時間数免除限度	
	レポ-ト 回数	レポート提出期限						⑤			⑥
		①	②	③	④	⑤	⑥				
現代の国語	前期は開講していません										
言語文化	6	5/7	5/21	6/4	6/18	7/2	7/16	2	R1		
論理国語	6	5/7	5/21	6/4	6/18	7/2	7/16	2	R1		
古典探究	6	5/7	5/21	6/4	6/18	7/2	7/16	2	R1		
表現力探究	6	5/7	5/21	6/4	6/18	7/2	7/16	2	なし		
地理総合	6	5/7	5/21	6/4	6/18	7/2	7/16	2	T1		
地理探究Ⅱ	3	5/14	6/11	7/9				1	なし		
歴史総合	前期は開講していません										
日本史探究Ⅰ	3	5/7	6/3	7/1				1	なし		
世界史探究Ⅰ	6	5/8	5/21	6/4	6/18	7/3	7/16	2	T1		
公共	6	5/8	5/21	6/4	6/18	7/3	7/16	2	T1		
倫理	6	5/1	5/15	5/29	6/12	6/26	7/10	2	R1		
政治・経済	6	5/1	5/15	5/29	6/12	6/26	7/10	2	R1		
数学入門	6	5/8	5/22	6/5	6/19	7/3	7/17	2	なし		
数学Ⅰ	6	5/8	5/22	6/5	6/19	7/3	7/17	2	T1		
数学Ⅱ	6	5/7	5/21	6/4	6/18	7/2	7/16	2	R1		
数学A	6	4/24	5/15	5/29	6/12	6/26	7/10	2	T1		
数学探究	3	5/14	6/11	7/9				1	なし		
物理基礎	3	5/15	6/12	7/10				4	T2		
物理	6	5/8	5/22	6/5	6/19	7/3	7/17	8	なし		
化学基礎	3	5/8	6/5	7/3				4	T2		
化学	6	4/24	5/15	5/29	6/12	6/26	7/10	8	なし		
生物基礎	3	5/14	6/11	7/9				4	T2		
生物	6	5/7	5/21	6/4	6/18	7/2	7/16	8	なし		
体育Ⅲ(理論)	2	5/14	7/2					5	R1		
保健	3	5/14	6/11	7/9				1	なし		
英語入門	3	5/14	6/11	7/9				4	なし		
英語コミュⅠ	3	5/14	6/11	7/9				4	T2		
英語コミュⅡ	6	5/7	5/21	6/4	6/18	7/2	7/16	8	R4		
論理・表現Ⅰ	3	5/15	6/12	7/10				4	なし		
英語コミュ探究	6	5/8	5/22	6/5	6/19	7/3	7/17	8	T4		
家庭総合	5	5/7	5/21	6/4	6/18	7/9 (または実習後 2週間以内)		5	T2		
生活と福祉	4	5/14	6/11	7/9	実習後2週間以内			4	なし		
フードデザイン	5	5/8	5/29	6/19	7/10	実習後2週間以内		5	なし		
情報Ⅰ	前期は開講していません										
総合的な探究	2	① 5/23	② 6/6	③ 7/4	④ 7/18	日付は合格期限。2つをそれぞれの期限までに合格させる。		2	なし		
音楽Ⅰ	3	①	②	③	各回到特定の提出期限はない。 最終合格期限までに3枚を順番に合格させる。			4	R2		
美術Ⅰ	3	①	②	③				4	なし		
美術Ⅱ	3	①	②	③				4	なし		
書道Ⅰ	3	①	②	③				4	なし		
書道Ⅱ	3	①	②	③				4	なし		

3. 令和6年度 後期 レポート提出期限（日付順）

月/日/曜	科目 丸数字はレポート回数	チェック	
10/2/水	受付開始	<input type="checkbox"/>	
10/8/火	現代の国語①	<input type="checkbox"/>	
	論理国語①	<input type="checkbox"/>	
	古典探究①	<input type="checkbox"/>	
	倫理①	<input type="checkbox"/>	
10/9/水	化学①	<input type="checkbox"/>	
	情報Ⅰ①	<input type="checkbox"/>	
10/15/火	地理探究Ⅰ①	<input type="checkbox"/>	
	歴史総合①	<input type="checkbox"/>	
	日本史探究Ⅱ①	<input type="checkbox"/>	
	公共①	<input type="checkbox"/>	
	数学Ⅱ①	<input type="checkbox"/>	
	体育Ⅲ(理論)①	<input type="checkbox"/>	
10/16/水	政治・経済①	<input type="checkbox"/>	
	物理①	<input type="checkbox"/>	
	化学基礎①	<input type="checkbox"/>	
10/21/月	世界史探究Ⅱ①	<input type="checkbox"/>	
10/22/火	現代の国語②	<input type="checkbox"/>	
	論理国語②	<input type="checkbox"/>	
	古典探究②	<input type="checkbox"/>	
	倫理②	<input type="checkbox"/>	
	数学Ⅰ①	<input type="checkbox"/>	
	生物①	<input type="checkbox"/>	
	保健①	<input type="checkbox"/>	
	英語入門①	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュⅠ①	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュⅡ①	<input type="checkbox"/>	
	家庭総合①	<input type="checkbox"/>	
	10/23/水	数学入門①	<input type="checkbox"/>
		物理基礎①	<input type="checkbox"/>
化学②		<input type="checkbox"/>	
フードデザイン①		<input type="checkbox"/>	
10/28/月	日本史探究Ⅱ②	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュ探究①	<input type="checkbox"/>	
10/29/火	地理探究Ⅰ②	<input type="checkbox"/>	
	歴史総合②	<input type="checkbox"/>	
	公共②	<input type="checkbox"/>	
	数学Ⅱ②	<input type="checkbox"/>	
	生物基礎①	<input type="checkbox"/>	
10/30/水	体育Ⅲ(理論)②	<input type="checkbox"/>	
	政治・経済②	<input type="checkbox"/>	
	数学探究①	<input type="checkbox"/>	
	物理②	<input type="checkbox"/>	
	論理・表現Ⅰ①	<input type="checkbox"/>	
10/31/木	情報Ⅰ②	<input type="checkbox"/>	
	総合的な探究①※	<input type="checkbox"/>	
11/5/火	現代の国語③	<input type="checkbox"/>	
	論理国語③	<input type="checkbox"/>	
	古典探究③	<input type="checkbox"/>	
	倫理③	<input type="checkbox"/>	
	生物②	<input type="checkbox"/>	
	英語入門②	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュⅠ②	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュⅡ②	<input type="checkbox"/>	
	家庭総合②	<input type="checkbox"/>	
11/6/水	化学③	<input type="checkbox"/>	
11/7/木	総合的な探究②※	<input type="checkbox"/>	

月/日/曜	科目 丸数字はレポート回数	チェック	
11/11/月	日本史探究Ⅱ③	<input type="checkbox"/>	
11/12/火	地理探究Ⅰ③	<input type="checkbox"/>	
	歴史総合③	<input type="checkbox"/>	
	公共③	<input type="checkbox"/>	
	数学Ⅱ③	<input type="checkbox"/>	
	体育Ⅲ(理論)③	<input type="checkbox"/>	
	フードデザイン②	<input type="checkbox"/>	
	11/13/水	政治・経済③	<input type="checkbox"/>
11/14/木	数学入門②	<input type="checkbox"/>	
	物理③	<input type="checkbox"/>	
	化学基礎②	<input type="checkbox"/>	
	総合的な探究③※	<input type="checkbox"/>	
11/18/月	世界史探究Ⅱ②	<input type="checkbox"/>	
11/19/火	現代の国語④	<input type="checkbox"/>	
	論理国語④	<input type="checkbox"/>	
	古典探究④	<input type="checkbox"/>	
	倫理④	<input type="checkbox"/>	
	数学Ⅰ②	<input type="checkbox"/>	
	生物③	<input type="checkbox"/>	
	保健②	<input type="checkbox"/>	
	英語入門③	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュⅠ③	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュⅡ③	<input type="checkbox"/>	
	家庭総合③	<input type="checkbox"/>	
	11/20/水	物理基礎②	<input type="checkbox"/>
		化学④	<input type="checkbox"/>
		情報Ⅰ③	<input type="checkbox"/>
11/25/月	日本史探究Ⅱ④	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュ探究②	<input type="checkbox"/>	
11/26/火	地理探究Ⅰ④	<input type="checkbox"/>	
	数学Ⅱ④	<input type="checkbox"/>	
	生物基礎②	<input type="checkbox"/>	
	体育Ⅲ(理論)④	<input type="checkbox"/>	
11/27/水	歴史総合④	<input type="checkbox"/>	
	公共④	<input type="checkbox"/>	
	政治・経済④	<input type="checkbox"/>	
	数学探究②	<input type="checkbox"/>	
	物理④	<input type="checkbox"/>	
	論理・表現Ⅰ②	<input type="checkbox"/>	
11/28/木	総合的な探究④※	<input type="checkbox"/>	
12/3/火	現代の国語⑤	<input type="checkbox"/>	
	論理国語⑤	<input type="checkbox"/>	
	古典探究⑤	<input type="checkbox"/>	
	倫理⑤	<input type="checkbox"/>	
	生物④	<input type="checkbox"/>	
	英語入門④	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュⅠ④	<input type="checkbox"/>	
	英語コミュⅡ④	<input type="checkbox"/>	
12/4/水	フードデザイン③	<input type="checkbox"/>	
	数学入門③	<input type="checkbox"/>	
12/5/木	化学⑤	<input type="checkbox"/>	
	総合的な探究⑤※	<input type="checkbox"/>	

月/日/曜	科目 丸数字はレポート回数	チェック
12/9/月	日本史探究Ⅱ⑤	<input type="checkbox"/>
12/10/火	地理探究Ⅰ⑤	<input type="checkbox"/>
	歴史総合⑤	<input type="checkbox"/>
	公共⑤	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅱ⑤	<input type="checkbox"/>
	体育Ⅲ(理論)⑤	<input type="checkbox"/>
	家庭総合④	<input type="checkbox"/>
12/11/水	政治・経済⑤	<input type="checkbox"/>
	物理⑤	<input type="checkbox"/>
	化学基礎③	<input type="checkbox"/>
	情報Ⅰ④	<input type="checkbox"/>
12/12/木	総合的な探究⑥※	<input type="checkbox"/>
12/17/火	現代の国語⑥	<input type="checkbox"/>
	論理国語⑥	<input type="checkbox"/>
	古典探究⑥	<input type="checkbox"/>
	倫理⑥	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅰ③	<input type="checkbox"/>
	生物⑤	<input type="checkbox"/>
	保健③	<input type="checkbox"/>
	英語入門⑤	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅠ⑤	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅡ⑤	<input type="checkbox"/>
	家庭総合⑤★	<input type="checkbox"/>
12/18/水	物理基礎③	<input type="checkbox"/>
12/19/木	化学⑥	<input type="checkbox"/>
	総合的な探究⑦※	<input type="checkbox"/>
12/23/月	日本史探究Ⅱ⑥	<input type="checkbox"/>
	世界史探究Ⅱ③	<input type="checkbox"/>
	英語コミュ探究③	<input type="checkbox"/>
	フードデザイン④	<input type="checkbox"/>
12/24/火	地理探究Ⅰ⑥	<input type="checkbox"/>
	数学Ⅱ⑥	<input type="checkbox"/>
	生物基礎③	<input type="checkbox"/>
12/25/水	歴史総合⑥	<input type="checkbox"/>
	公共⑥	<input type="checkbox"/>
	政治・経済⑥	<input type="checkbox"/>
	数学探究③	<input type="checkbox"/>
	物理⑥	<input type="checkbox"/>
	論理・表現Ⅰ③	<input type="checkbox"/>
1/7/火	生物⑥	<input type="checkbox"/>
	英語入門⑥	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅠ⑥	<input type="checkbox"/>
	英語コミュⅡ⑥	<input type="checkbox"/>
1/16/木	総合的な探究⑧※	<input type="checkbox"/>
実習後 2週間以内	フードデザイン⑤	<input type="checkbox"/>
1/16/木	すべてのレポート 最終合格期限	<input type="checkbox"/>

★家庭総合⑤の提出期限は学校実習を受けた場合、実習後2週間以内。
 ※総合的な探究の日付は合格期限。
 ①～⑧のうち4つをそれぞれの期限までに合格させること。

4. 令和6年度 後期 科目別レポート提出期限等一覧表 (提出期限は、月/日で示してあります。)

- ・各回の提出期限を1日でも過ぎると「P」がつきます。
- ・「P」の数が後期のレポート回数の3分の2以下であれば、単位修得は可能です。
- ・後期テストが受験できるのは、その科目のすべてのレポートを最終合格期限までに合格させ、スクーリングで最低面接時間数以上の出席ができた生徒です。
- ・「放送視聴による面接時間数免除限度」の欄の Rはラジオ、Tはテレビを表しています。

レポート回数	P合格の許容回数
2	1
3~4	2
5	3
6	4

科目	後 期									
	レポート回数	レポート提出期限						最低面接時間数	放送視聴による面接時間数免除限度	
		①	②	③	④	⑤	⑥			
現代の国語	6	10/8	10/22	11/5	11/19	12/3	12/17	2	T1	
言語文化	後期は開講していません									
論理国語	6	10/8	10/22	11/5	11/19	12/3	12/17	2	R1	
古典探究	6	10/8	10/22	11/5	11/19	12/3	12/17	2	R1	
表現力探究	後期は開講していません									
地理総合	後期は開講していません									
地理探究Ⅰ	6	10/15	10/29	11/12	11/26	12/10	12/24	2	なし	
歴史総合	6	10/15	10/29	11/12	11/27	12/10	12/25	2	T1	
日本史探究Ⅱ	6	10/15	10/28	11/11	11/25	12/9	12/23	2	R1	
世界史探究Ⅱ	3	10/21	11/18	12/23				1	なし	
公共	6	10/15	10/29	11/12	11/27	12/10	12/25	2	T1	
倫理	6	10/8	10/22	11/5	11/19	12/3	12/17	2	R1	
政治・経済	6	10/16	10/30	11/13	11/27	12/11	12/25	2	R1	
数学入門	3	10/23	11/13	12/4				1	なし	
数学Ⅰ	3	10/22	11/19	12/17				1	なし	
数学Ⅱ	6	10/15	10/29	11/12	11/26	12/10	12/24	2	R1	
数学A	後期は開講していません									
数学探究	3	10/30	11/27	12/25				1	なし	
物理基礎	3	10/23	11/20	12/18				4	T2	
物理	6	10/16	10/30	11/13	11/27	12/11	12/25	8	なし	
化学基礎	3	10/16	11/13	12/11				4	T2	
化学	6	10/9	10/23	11/6	11/20	12/4	12/18	8	なし	
生物基礎	3	10/29	11/26	12/24				4	T2	
生物	6	10/22	11/5	11/19	12/3	12/17	1/7	8	なし	
体育Ⅲ(理論)	5	10/15	10/29	11/12	11/26	12/10		10	R1	
保健	3	10/22	11/19	12/17				1	なし	
英語入門	6	10/22	11/5	11/19	12/3	12/17	1/7	8	なし	
英語コミュⅠ	6	10/22	11/5	11/19	12/3	12/17	1/7	8	T4	
英語コミュⅡ	6	10/22	11/5	11/19	12/3	12/17	1/7	8	R4	
論理・表現Ⅰ	3	10/30	11/27	12/25				4	なし	
英語コミュ探究	3	10/28	11/25	12/23				4	T2	
家庭総合	5	10/22	11/5	11/19	12/10	12/17 (または実習後 2週間以内)		5	T2	
生活と福祉	後期は開講していません									
フードデザイン	5	10/23	11/12	12/3	12/23	実習後2週間以内		5	なし	
情報Ⅰ	4	10/9	10/30	11/20	12/11			4	T2	
総合的な探究	4	① 10/31	② 11/7	③ 11/14	④ 11/28	⑤ 12/5	⑥ 12/12	⑦ 12/19	⑧ 1/16	なし
日付は合格期限。4つをそれぞれの期限までに合格させる。										
音楽Ⅰ	3	①	②	③	各回に特定の提出期限はない。 最終合格期限までに3枚を順番に合格させる。				4	R2
美術Ⅰ	3	①	②	③					4	なし
美術Ⅱ	3	①	②	③					4	なし
書道Ⅰ	3	①	②	③					4	なし
書道Ⅱ	3	①	②	③					4	なし

II. 行事予定表

1. 前期 (4月～9月)

※ 警報の発令などにより、日程変更を行うことがあります。
 ※ このページに掲載されていない行事等の日程および日程変更は、最新の『操山通信』や郵送物で確認しましょう。

	日	月	火	水	木	金	土
4月		1	2	3	4	5 休	6 休
	7	8	9	10	11	12 休	13 休
	14	15	16	17	18 休 (振替休業日)	19 休	20 休
	21	22	23	24	25	26 休	27 休
	28	29 休 (昭和の日)	30				

	日	月	火	水	木	金	土
5月				1	2 休 (振替休業日)	3 休 (憲法記念日)	4 休 (みどりの日)
	5	6 休 (振替休業日)	7	8	9	10 休	11 休
	12	13 月曜面接① 芸術鑑賞	14	15	16	17 休	18 休
	19	20 月曜面接② 生徒総会	21	22 校外研修	23	24 休	25 休
	26	27 月曜面接③	28	29	30	31 休	

	日	月	火	水	木	金	土
6月							1 休
	2	3 月曜面接④ 進路HR	4	5	6	7 休	8 休
	9	10 月曜面接⑤ 健康教育HR	11	12	13	14 休	15 休
	16	17 月曜面接⑥ 生活体験発表会	18	19	20	21 休	22 休
	23	24 月曜面接⑦ 保護者会	25	26	27	28 休	29 休
30	日曜面接⑧						

	日	月	火	水	木	金	土
7月		1 月曜面接⑧	2	3	4	5 休	6 休
	7	8 月曜面接⑨	9	10	11	12 休	13 休
	14	15 休 (海の日)	16	17	18	19 休	20 休
	21 (警報補充授業)	22 (警報補充授業)	23	24	25 レポート合格期限 時間割変更受験願 提出期限17:00	26 休	27 休
	28	29	30	31			

	日	月	火	水	木	金	土
8月					1	2 休	3 休
	4	5 前期テスト① 予備日	6	7	8	9 休	10 休
	11 休 (山の日)	12 休 (振替休業日)	13 休	14 休	15 休	16 休	17 休
	18	19 前期テスト② 予備日	20	21	22	23 休	24 休
	25	26	27	28	29	30 休	31 休

	日	月	火	水	木	金	土
9月	1	2	3	4	5	6 休	7 休
	8 (警報補充再・最終テスト)	9 (警報補充再・最終テスト)	10	11	12	13 休	14 休
	15	16 休 (敬老の日)	17	18	19	20 休	21 休
	22 休 (秋分の日)	23 休 (振替休業日)	24	25	26	27 休	28 休
	29 前期卒業式	30					

2. 後 期 (10月~3月)

※ 警報の発令などにより、日程変更を行うことがあります。
 ※ このページに掲載されていない行事等の日程および日程変更は、最新の『操山通信』や郵送物で確認しましょう。

	日	月	火	水	木	金	土
				1 休	2 レポートの受付開始	3	4 休
10月	6 後期入学式 後期入学生健康診断	7	8	9	10	11 休	12 休
	13 日曜面接① 進路HR (後期入学生対象)	14 休 (スポーツの日)	15	16	17	18 休	19 休
	20 日曜面接② 人権教育HR	21 月曜面接① 人権教育HR	22	23	24	25 休	26 休
	27 日曜面接③ 文化祭HR	28 月曜面接② 文化祭HR	29	30	31		

	日	月	火	水	木	金	土
							1 休
11月	3 日曜面接④ (文化の日) 文化祭HR	4 休 (振替休業日)	5	6	7	8 休	9 休
	10 日曜面接⑤ 文化祭HR	11 月曜面接③ 文化祭HR	12	13	14	15 休	16 休
	17 日曜面接⑥ スポーツ祭 文化祭HR	18 月曜面接④ 文化祭HR	19	20	21	22 休	23 休 (勤労感謝の日)
	24 日曜面接⑦ 文化祭	25 月曜面接⑤ 月曜散策	26	27	28	29 休	30 休

※ 市民マラソンの開催による交通規制に注意しましょう。

	日	月	火	水	木	金	土
12月	1 日曜面接⑧ わくわくレク	2 月曜面接⑥	3	4	5	6 休	7 休
	8 日曜面接⑨ フワアレンジメント学習会	9 月曜面接⑦	10	11	12	13 休	14 休
	15 日曜面接⑩ 生徒会役員選挙	16 月曜面接⑧	17	18	19	20 休	21 休
	22 日曜面接⑪	23 月曜面接⑨	24	25	26	27 休	28 休
	29 休	30 休	31 休				

	日	月	火	水	木	金	土
					1 休 (元日)	2 休	3 休
1月	5 日曜面接⑫	6 月曜面接⑩	7	8	9	10 休	11 休
	12 日曜面接⑬	13 休 (成人の日)	14	15	16 レポート合格期限 時間割変更受験願 提出期限17:00	17 休	18 休
	19 (警報補充授業)	20 (警報補充授業)	21	22	23	24 休	25 休
	26 後期テスト①	27 後期テスト① 予備日	28	29	30	31 休	

	日	月	火	水	木	金	土
2月	2 後期テスト②	3 後期テスト② 予備日	4	5	6	7 休	8 休
	9 再テスト補習 (警報補充テスト)	10 再テスト・最終テスト 受験願提出期限17:00 (警報補充テスト)	11 休 (建国記念の日)	12	13	14 休	15 休
	16 再・最終テスト	17 再・最終テスト予備日	18	19	20	21 休	22 休
	23 (警報補充再・最終テスト) (天皇誕生日)	24 休 (振替休業日)	25 (警報補充再・最終テスト)	26	27	28 休	

	日	月	火	水	木	金	土
3月	2	3	4	5	6	7 休	8 休
	9 後期卒業式	10	11	12	13	14 休	15 休
	16	17	18	19	20 休 (春分の日)	21 休	22 休
	23	24	25	26	27	28 休	29 休
	30	31					

※次年度に学習するためには、3月に受講手続をする必要があります。
 詳細は、令和6年度『操山通信』第4号と第5号に掲載します。

Ⅲ. 卒業をめざして

1. 卒業の条件

(1) 卒業の条件

次の①～③が、卒業するために必要な条件です。

① 在学期間 3年以上	本校では、必要な科目の単位を修得すれば3年間で卒業できるようにしています。 ただし、各自の都合によって3年半以上かけて卒業することもできます。 マイペースで学習できる点が通信制の大きな特徴の一つです。
② 修得単位数 74単位以上	学習の成果が十分に上がったと判断された場合、前期と後期の終わりに、科目ごとに「単位」の修得が認められます。 単位数は、科目ごとに決められています。 (例) 論理国語 前期2単位 後期2単位
③ 特別活動出席 30時間以上	教科以外の活動を特別活動(特活)といいます。 ホームルーム活動、学校行事などに合計30時間以上出席することが必要です。(年間10時間を目安として出席) どのような特別活動が行われるかは、5～6ページの行事予定表、8ページの「3. 特別活動」や『操山通信』等を参照しましょう。

(2) 修得単位数に関する細かい条件

上の(1)の②「修得単位数74単位以上」という条件に関して、さらに次の2点が必要です。

- ・ 必履修科目をすべて履修すること。
(必履修科目については、『通信制の手引』の2ページを参照しましょう。)
- ・ 卒業する年度には、必ず1科目以上を本校で履修すること。

(3) 高等学校卒業程度認定試験(高認試験)

「高等学校卒業程度認定試験」に合格した科目を、本校の規定に従って、本校の単位として認定することができます。規定や申請手続は、『通信制の手引』の4～5ページを参照してください。

2. 学習の心得

卒業までの学習を順調に進めるため、特に心がけてほしいのが、以下の6点です。

① 送付物をしっかり読む

基本的に学校からの連絡は『操山通信』をはじめ、郵送により行います。

② わからないことをそのままにしない

教科のこと、手続のことなど、わからないことがあれば、必ず質問しましょう。

③ 面接授業（スクーリング）に出席する

最低面接時間だけでなく、できるだけ多くの面接授業に出席し、理解を深めましょう。

④ レポートはていねいに作成する

努力した過程、成果がしっかりと伝わるように、ていねいな字で書きましょう。

⑤ 何事にも積極的に参加する

様々な活動をすることが、高校生活をより充実した豊かな時間にするでしょう。

⑥ あきらめない

仕事が忙しくてうまく学習が進まないこともあるでしょう。でも、あきらめないこと。「あせらず やすまず あきらめず」自分のペースで卒業をめざしましょう。

3. 特別活動

特別活動には、下記のものがあります。詳しいことは、行事予定表や『操山通信』掲載の行事案内、時間割表などで確認し、積極的に参加しましょう。

(1) ホームルーム活動

年次ごとに身近な問題について話し合ったり、親睦を深める活動を行ったりします。

(2) 学校行事

芸術鑑賞や操山ハイキング、文化祭やスポーツ祭など、いろいろな学校行事を行っています。特別活動だけでなく体育の出席時間数になるものもあります。

(3) 生徒会活動

生徒会は全生徒が参加し、会員相互の親睦を図り、学校生活を豊かにするものです。

(4) 清掃活動

日曜面接の日には、以下の清掃活動があります。（行われぬ週もあるので時間割で要確認）

放課後清掃 ⇒ 清掃分担場所は、当日、職員室前で指示します。
16:05～16:10の間に職員室前に集合してください。

清掃活動は、**3回参加すると、特別活動の時間数1時間**として認定されます。ただし、時間数の認定は半期ごとに行われます。

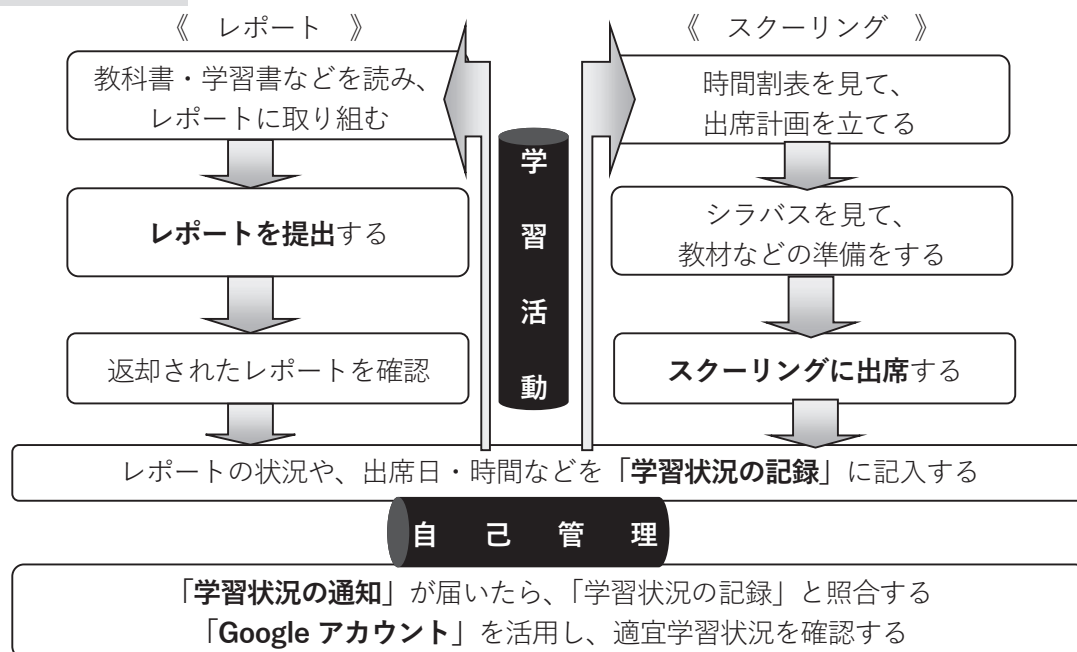
※例：前期で清掃に7回参加・・・ $7 \div 3 = 2$ あまり1

⇒特別活動2時間認定、あまりの1回は切り捨て（後期に持ち越せない）

IV. 学習の基本事項

1. 学習の進め方

(1) 学習の流れ



(2) 『操山通信』

年5回『操山通信』という機関紙を発行しています。

《主な内容》

- | | | |
|-----------------|-----------|--------------|
| * 面接時間割 | * テスト時間割 | * テスト学習のポイント |
| * 「行動」(生徒会のページ) | * 各種行事の案内 | * 重要連絡 |

『操山通信』を読まないで単位を修得できない、といっても言い過ぎではありません。

※必ずすべてのページに目を通し、繰り返し読みましょう。

※青色ファイルに綴じ込んで保存しておいてください。

(3) 教材

① 教科書

学習の最も基本になる教材です。何度も繰り返し読み、グラフや図表、注などにも目を通してください。

② 学習書

自学自習の手助けとなる、通信制特有の教材が学習書です。教科書の問題の解説や解答が載っている科目もあります。是非、活用しましょう。

(学習書のない科目もあります)

③ 補助教材

科目によっては教科書、学習書のほかに資料集やプリント類の補助教材を使用することもあります。特にプリント類は綴じ込んで保存し常に活用するように心掛けてください。

スクーリングに出席する時は、あらかじめ必要な教材を『シラバス』で確認しましょう。

2. レポート

(1) レポート作成にあたって

① レポート作成・提出のルールを確認する

各科目のレポートの表紙に書かれている注意事項をしっかりと確認しましょう。

特に指示がない場合、レポートの解答は黒の鉛筆（シャープペンシル）を使用しましょう。

② 提出期限を確認し、計画的に取り組む

各回のレポートには提出期限があります（⇒ 1～4 ページ「提出期限一覧表」）。遅れないように計画的に取り組みましょう。

③ 出題範囲を確認する

各回のレポートでは、氏名記入欄の上部に、教科書・学習書のどの部分を学習するのが明記されています。また、「教科書〇ページ参照」のように、それぞれの問題に手がかりが示されていることもあります。

④ 教科書や学習書を「ていねいに」「繰り返し」読む

通信教育の最も基本的な学習方法は教科書や学習書、補助教材などを読むことです。それもレポートの問題に関係のありそうなところだけでなく、全体をよく理解できるまで読むことが必要です。

⑤ わからないことは質問する

自学自習では、教材をしっかりと読んでわからないことも出てくるでしょう。その時は、スクーリングの日に科目担当の先生に質問しましょう。電話で質問することもできます。教材を持参して（電話の場合は手元に置いて）質問しましょう。

(2) レポート提出の基本 ⇒ 12 ページとあわせて確認しましょう

① 「第1回、第2回…」と順番通りに提出する。

同じ科目のレポートは、同じ日には1枚しか受付できません。順番を守って1枚ずつ提出しましょう。

② 前の回のレポートが合格してから、次の回のレポートを提出する。

合格したレポートは、提出期限の日が来てから返却します。必ず前の回のレポートが合格したことを確認してから次の回のレポートを提出するようにしましょう。

③ 提出期限を守る。 ⇒ 1～4 ページ「提出期限一覧表」

レポートの提出日は、通信制事務室で受付をした日です。

レポートの受付は、日曜日から木曜日（祝日などを除く）の午前8時30分から午後5時までです。

午後5時以降にレポート提出箱に入れたものは、翌日以降の受付になります。

郵便ポストに入れたものは、収集から配達に時間がかかります。余裕を持って提出しましょう。

〈受付が遅れる例〉

i) 火曜日の夜に郵便ポストへ → 水曜日に郵便局が収集 → 金曜日に学校へ配達 → 日曜日に受付

ii) 水曜日の夜に郵便ポストへ → 木曜日に郵便局が収集 → 土日配達なし → 月曜日に受付

※ ii) の場合は、日曜日のスクーリング時に学校のレポートボックスに直接入れた方がよい。

※ 「芸術科目（音楽・美術・書道）」 「総合的な探究」は、提出のしくみが違います。24～25ページで確認しておきましょう。

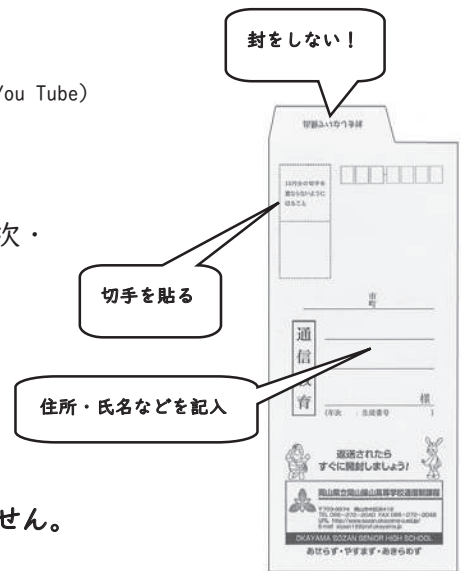
(3) レポート提出の手順

① レポートを緑色の封筒に入れる手順

- [i] 完成したレポートの左上部にバーコードシールを貼る。
- [ii] バーコードシールが見えるように8つ折りにする。



- [iii] 緑色の封筒（返信用）に、自分の郵便番号・住所・氏名・年次・生徒番号を記入して、15円分の切手を貼る。
- [iv] レポートを1枚入れる（1枚の封筒に1枚のレポート）。
緑色の封筒には封をしない（のりづけしない）。



② レポートの提出

【注意】 同じ科目のレポートは、1日に1枚しか受け付けられません。

- [i] **方法1** 学校へ持って来て提出する（黄色の封筒は不要です。）

レポートを入れた緑色の封筒は、封をしないでそのまま職員室前のオレンジ色のレポート提出箱に入れる。黄色の封筒（郵送用）は使わない。

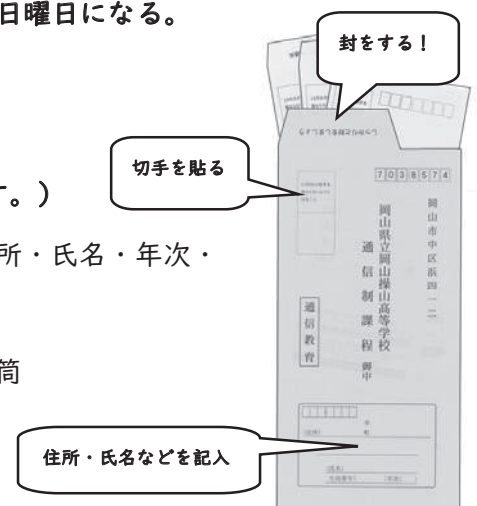
※その日の受付時間は午後5時まで！

木曜日の午後5時以降～土曜日に提出した場合、受付は日曜日になる。
祝日に出した場合、受付はその翌日になる。

- [ii] **方法2** 家から郵送する（黄色の封筒が必要です。）

（郵送の場合、事務室で受け付けた日が受付日になります。）

- (a) 黄色の封筒（郵送用）の下部に、自分の郵便番号・住所・氏名・年次・生徒番号を記入して、15円分の切手を貼る。
- (b) 黄色の封筒（郵送用）に、レポートを入れた緑色の封筒（返信用）を入れる。
100グラムまでなら、緑色の封筒を複数入れてもよい。
- (c) 黄色の封筒（郵送用）にのりかテープで封をして、郵便ポストに入れる。



- [iii] **方法3** 協力校面接で提出する

レポートを入れた緑色の封筒（返信用・封をしない）を先生に直接手渡しで提出できます。

※手渡した日が受付日

(4) 返却されたレポートの見方

生物基礎 前期 第 1 回		
範囲 教科書 37～76 ページ 学習書 35～59 ページ		
年次	生徒番号	氏名
評価		
差し戻し 評価③	再提出 評価②	合格 (評価①)

ここに押された印の日付が受付日です。
差し戻しの場合は、×印で取り消されています。

添削は、赤（1回目）、青（2回目）、緑（3回目）などの色ペンで行います。

返却は郵送で行われます。評価は次の3通りです。

- ① 合格** その回の提出期限日を過ぎてから返却されます。
 - ☆ 次の回のレポートを提出しましょう。レポートはテスト勉強に必要です。きちんと保管しておくこと。
 - ☆ 最初の受付日が提出期限に間に合わなければ、「P」という評定がつきます。「P」の数が各期のレポート枚数の3分の2を超えると、その科目のテストは受けられなくなります。
- ② 再提出** 科目担当の先生による添削後、再提出の場合は、すぐに返却されます。
 - ☆ 「間違いが多かった」「空欄があった」など、合格の基準に達していない状態です。
 - ☆ 誤りがあった箇所は消しゴムできちんと消し、先生からの指示やヒントを参考にして、黒の鉛筆（シャープペンシル）で訂正し、もう一度提出してください。
 - ☆ 合格するまで次の回のレポートは提出できません。
- ③ 差し戻し** 科目担当の先生による確認後、すぐに返却されます。
 - ☆ 不備があって受付できない状態です。提出したことになりません。
また、同じ日に提出しなおすことはできません。
 - ☆ 添削せずにすぐ返却されます。指示にしたがって不備なところを直して提出してください。
 - ☆ 差し戻しになるのは次のような場合です。提出する前にチェックしましょう。

提出順序が守られていない → 正しい方法は10ページ

- × 前の回のレポートが合格していないのに次の回のレポートを提出した。
- × 同じ科目のレポートを同じ日に2枚以上提出した（まとめ出し）。
- × 休業日などの影響で、同じ科目のレポートが同じ日に2枚以上学校に届いた。

レポートの内容が不十分である → やり直しましょう

- × 「他人のレポートを写している」「空欄がたくさんある」など、努力のあとが認められない。
- × 字が乱雑な（または薄すぎる）ため、判読できない。

緑色の封筒（返信用）の使い方が守られていない → 正しい方法は11ページ

- × 緑色の封筒に、のりやテープで封をしている。※黄色の封筒（郵送用）には封をする。
- × 緑色の封筒1枚に、2枚以上レポートを入れている。
- × 緑色の封筒に切手を貼っていない。

(5) すべてのレポートの合格期限

前期は7月25日(木)、後期は1月16日(木)までにその科目のすべてのレポートが合格していないと、その科目のテスト受験はできません。つまり、その科目のその期の単位修得はできません。

(6) 困ったときは

「次の回のレポートを提出したいのに前の回のレポートが返ってこない」「次の回のレポートの提出期限日が迫っているので、前の回のレポートが合格しているかどうか知りたい」など、困ったことや心配なことがあれば、学校(科目担当か年次担任の先生)に問い合わせてください。

(7) 【まとめ】レポート用語集

提出期限	すべてのレポートに明記されています。きちんと守りましょう。 *「芸術科目」「総合的な探究」は提出のしくみが違います。 受講者は24~25ページでしっかり確認しておきましょう。
再提出	誤答が多かったり努力が不十分だと判断されたレポートは、合格するまでやり直しになります。合格するまで次の回のレポートは提出できません。
差し戻し	不備があって受付できないこと(前ページのリストで確認しましょう)。
まとめ出し	同じ科目のレポートを2枚以上同じ日に提出すること。差し戻しになります。
P	提出期限を過ぎて提出されたレポートは、合格したらPという評価になります。
Pオーバー	Pの数がレポート数の3分の2を超えると、その科目のテストは受けられません。
返信用封筒 〈緑色〉	完成したレポートを1枚だけ入れて、封をせずに提出します。 添削したレポートを郵送で返すときに使うので、15円分の切手を貼っておきます。
郵送用封筒 〈黄色〉	返信用封筒を入れて、封をして郵便ポストに入れます。 100グラムまでなら、何枚入れてもかまいません(目安は5枚程度)。

3. 面接指導（スクーリング）


通信制での学習は、自宅での自学自習が中心ですが、学習の成果をあげるとともに、先生と生徒あるいは生徒間の交流を深め、学習の活力を培うために設けられているのが面接指導（スクーリング）です。面接指導日は5～6ページの「行事予定表」に、時間割は機関紙『操山通信』に示してあります。登校できるように、あらかじめ勤務などの都合をつけておいてください。なお、家庭科の調理実習のように特に指示のある場合を除き、事前の申し込みや出欠連絡は必要ありません。

《校内では常に生徒証着用を》

校内では必ず生徒証を首からかけて、常に見える形にしておくこと。質問等のために平日登校する場合も同様です。（紛失した場合の手続きは、32ページ参照）

高校生としての身分を証明する大切なものです

令和6年度 生徒証



年次 **1**

生徒番号 **24000**

氏名 **操山 花子**

岡山県立岡山操山高等学校通信制課程

令和6年度 身分証明書

下記の者は、本校の生徒であることを証する。

所 属 通信制課程 普通科

生徒番号 24000 氏名 操山 花子

生年月日 平成17年11月11日

発行日 2024年 4月 1日

有効期限 2025年 3月 31日

岡山県立岡山操山高等学校長 操山 一郎

〒703-8574 岡山市中区浜412 Tel 086-272-2040

前期受講科目

2024年度入学を表す。

後期受講科目

学校の電話番号も書いてあります。

(1) スクーリングの種類

① 日曜面接

・本校（岡山操山高校）で日曜日に行う面接で、スクーリングの基本となるものです。

② 月曜面接

・何らかの事情で、日曜面接への出席が難しい、または月曜日にも面接を受けたい生徒を対象に行われます。

・月曜面接に出席するには、「**月曜面接受講許可願**」を提出し、許可を受ける必要があります。初めて出席する月曜日の**前日 午後5時まで**に年次担任に提出すること。

・月曜面接受講許可は、年度ごとに更新が必要です。

・次の3つの許可条件があります。違反した場合は面接を受けることができません（許可を取り消されることもあります）。

〈月曜面接許可条件〉

1 校内禁煙（正門周辺も禁煙）。

2 通学の決まりを守って登校する（近隣に迷惑をかけた場合も指導の対象）。

3 登校時には、毎回最初に年次担任による許可条件の確認を受け、その後に月曜面接用の出席カードを受け取る。

③ 協力校面接

・倉敷青陵高校と津山高校で、年4回、日曜日に行います。→ 詳しい内容は18ページ。

(2) スクーリングの前に《出席計画》

『操山通信』の時間割表を見て、自分が受講している科目をチェックし、事前にどの授業に出席するか計画しておきましょう。

〈時間割用語集〉

個別面接	<p>◎各自で<u>レポートに取り組む</u>時間です。先生に質問もできます。 ※教科書・学習書・補助教材の他に<u>レポートを持参</u>すること。 (すべてのレポートが終わっている場合でも出席できます。その場合は返却されたレポートもしくは解き終わったレポートを持参して、その場で先生から指示を受けましょう。)</p> <p>◎教科に含まれる科目のうち1科目の出席1時間が認められます。 (例) 個別面接家庭 「家庭総合」「生活と福祉」「フードデザイン」のうち1科目のレポートをします。「家庭総合」のレポートに取り組んだら、「家庭総合」の出席が認められます。</p>
協力校面接	<p>倉敷青陵高校と津山高校で前期2回・後期2回スクーリングを行います。 →18ページ参照</p>
清掃	<p>7限終了後に行う「放課後清掃」があります。3回参加で特別活動の出席1時間が認められます。ただし、時間数の認定は半期ごとに行われます。</p>
自主活動の時間	<p>年次での面談や、各種相談などを行っています。特別活動ではありません。</p>

- ① 1日に出席できる面接時間数は、1科目につき一斉授業1時間、個別面接1時間の計2時間までです。ただし芸術科目は2時間、体育科目と家庭科目は3時間まで出席可能です。
- ② 受講者が多い科目では、1日に同じ内容の一斉授業を年次や生徒番号を指定して行うことがあります。指定された授業に出席してください。
 - (例1) 物理基礎(1・3年次)
1年次と3年次の生徒が対象です。
 - (例2) 生活と福祉(21番台以前)
生徒番号の最初の2ケタが「21」以下の生徒が対象です。
「21番台=生徒番号が21000」という意味です。
 - (例3) 総合的な探究(23番台以降)
生徒番号の最初の2ケタが「23」「24」の生徒が対象です。
- ③ 受講している科目が、同じ時間に重なっていることがあります。実技・実習がある科目、最低面接時間数の多い科目から出席するようにしましょう。
- ④ 通信制の面接指導は、交通機関が運行停止になったり、インフルエンザや麻疹(はしか)にかかったりした場合でも、公欠などの対応はありません。

最低面接時間数をできるだけ早く確保できるように、しっかり計画を立てましょう。

(4) 学習室の利用について

① 自習室としての使用について

- ・利用時間は、スクーリングがある日の8時30分～17時です。
- ・利用する時には、次のことを必ず守ってください。
 - 1) 私語は慎み、静かに自習する。
 - 2) 室内で飲食をしない。
 - 3) 室内の図書を手勝手に持ち出さない。
 - 4) ゴミを出さない。使用後は整理整頓。
 - 5) エアコンを無断で使用しない。

② 図書の貸し出しについて

- ・貸し出し条件：貸し出し期間は2週間以内とする。
貸し出しはスクーリングの日に限る。
一度に貸し出しできるのは2冊までとする。
禁帯出の赤ラベルが貼られた本は貸し出しできない。
- ・貸し出し手順：借りたい本を職員室に持参し、その旨を教員に申し出る。
図書貸出用紙に必要事項を記入し、教員に渡す。
- ・返却手順：返却する本を職員室に持参し、教員に返却する。

③ コンピュータ（インターネット）の利用について

- ・生徒の皆さんの学習を支援するため、インターネットを利用できるパソコンが学習室に設置されています。
- ・使用希望者は事前に職員室で教員に申し出て、許可を受けてください。細かい利用の規定は申し出をした際に説明します。

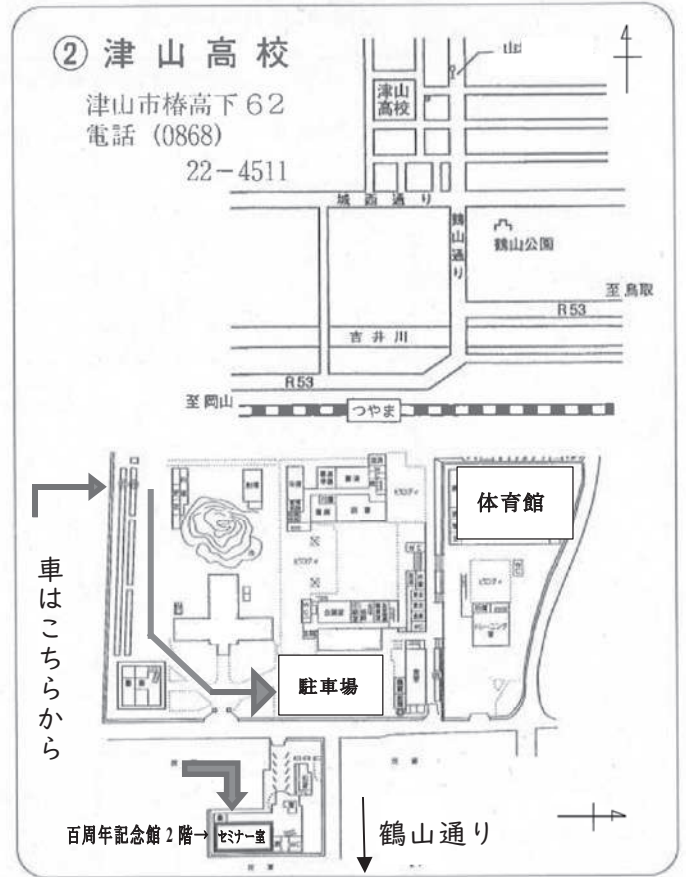
(5) スクーリングの時間帯

本 校 面 接		協 力 校 面 接
日 曜 面 接	月 曜 面 接	
① 8:40～9:30		① 8:40～9:30
② 9:40～10:30	② 9:40～10:30	② 9:40～10:30
③ 10:40～11:30	③ 10:40～11:30	③ 10:40～11:30
④ 11:40～12:30	④ 11:40～12:30	④ 11:40～12:30
昼食	昼食	※体育実技の開始時刻（集合時刻）については、『操山通信』等で連絡します。 〔倉敷青陵高校1回、 津山高校1回実施〕
⑤ 13:15～14:05	⑤ 13:15～14:05	
⑥ 14:15～15:05	⑥ 14:15～15:05	
⑦ 15:15～16:05	⑦ 15:15～16:05	
清掃 16:10～16:25		

開始時刻から5分を過ぎると入室できません。

(6) 協力校面接

- ① 倉敷青陵高校と津山高校で、年4回、日曜日に行います。居住地に関係なく、どちらの会場にも出席できます。
- ② 体育実技を除き、「個別面接」の形態で行われます。準備物も「個別面接」と同じです。
- ③ 1科目について1日に取得できる面接時間数は1時間です。ただし体育実技は2時間までです。
- ④ 体育実技に出席する人は、体育に適した服装と学校指定の体育館シューズを準備してください。1時間だけの出席もできますが、その場合も時間厳守で体育館に集合してください。「見学」は認めません。→ 詳しい内容は22～23ページで確認してください。
- ⑤ 協力校面接は午前での実施です。17ページで確認してください。
- ⑥ 会場でレポートを提出することができます。
- ⑦ 協力校面接は、操山高校とは別の高校をお借りして勉強をするものです。次のことを必ず守ってください。
 - 1) 使用している教室以外には立ち入らない。
 - 2) 喫煙しない。敷地内全面禁煙です。
 - 3) ゴミ(ペットボトルなど)は各自で持ち帰る。
 - 4) 校内では必ず徐行し、エンジンをかけたままにしない。
- ⑧ その他の注意点や変更点は、本校からの送付物や協力校の掲示物で確認してください。



* 面接会場は、倉敷青陵高校「記念会館2階」、津山高校「百周年記念館2階セミナー室」です。ただし、体育実技はそれぞれの「体育館」が会場です。
授業時間に遅れないようにしましょう。

* 津山高校の正門前道路は、朝7:30～8:30 通行禁止(車利用の場合)になっています。その他、周辺の交通規則に従って、注意して登下校するようにしてください。

4. 学習の自己管理

(1) 「学習状況の記録」をつける

- 「学習状況の記録」に、レポートやスクーリングの記録を残しておきましょう。用紙裏面の記入例を参考にして、丁寧に自分が分かるように記入しましょう。

記録のポイント（レポート）

- ① レポート返信封筒（緑色の封筒）が届いたら、すぐに封を開けて確認します。
- ② 返却されたレポートの受付印を確認し、その日付を「提出日」として記録しましょう。
- ③ 合格していたら、評価も記入します。そして次の回を提出しましょう。

記録のポイント（スクーリング）

- ① 最低面接時間数を超える欄には、網掛けがなされています。早めに達成できるよう心がけ、積極的にスクーリングを活用しましょう。
- ② 各科目の記録だけでなく、特別活動の記録も忘れないようにしましょう。清掃は3回で特別活動1時間になります。記入例に従いましょう。
- ③ 記録したら、次のスクーリングの計画を確認しましょう。

(2) 学習状況を確認する

- 「学習状況の通知」で確認する。

年に4回（前期2回＋後期2回）、学校からスクーリング出席とレポート提出状況を示した「学習状況の通知」を送付します。自分で記入した「学習状況の記録」と照合して、間違いがあればすぐに学校へ連絡してください。

確認のポイント（レポート）

- ① レポート提出状況やP合格の数が自分の記録と合っているかを確認します。
- ② M、P、[]などの記号の意味を確認して、現状を把握しましょう。

確認のポイント（スクーリング）

- ① スクーリングの回数が自分の記録とあっているか確認しましょう。
- ② J、K、Hなどの記号の意味を確認して、現状を把握しましょう。

- 「Google アカウント」で確認する。

学校から配付された用紙を確認して、アカウント登録しましょう。スマートフォンなどで学習状況が確認できます。（画面上部にデータ更新日が掲載されています。）

スマートフォンでの画面の見本→

現代の国語 (単位数 2)			
レポート	提出		1P,2M
	必要		6
面接時数	出席		1
	必要		2

歴史総合 (単位数 2)			
レポート	提出		1
	必要		6
面接時数	出席		0
	必要		2

公共 (単位数 2)			
レポート	提出		1P
	必要		6
面接時数	出席		1
	必要		2

「記録」と「確認」の両方を、
自分でしていきましょう。
「自学自習」と「自己管理」は、
通信制の学習の基本です。

5. 気象に関する警報等が発令された場合

- ① 午前7時に、岡山市に気象に関するいずれかの特別警報、または暴風・大雨・洪水・大雪・暴風雪のうちいずれかの警報が発令されているときは、その日午前の操山高校での面接指導およびテストを中止します。
- ② 午前10時に、岡山市に上記の特別警報または警報が発令されているときは、その日午後の操山高校での面接指導およびテストを中止します。
- ③ 午前10時を過ぎて、岡山市に上記の特別警報または警報が発令されたときは、その日の操山高校での面接指導およびテストを時間割通り実施します。ただし、状況により中止することもあります。

【注意事項】

- (ア) 「居住地（岡山市以外）に警報が発令されている」「警報は発令されていないが、登校が危険と思われる」「登校したら、下校が危険と思われる」といった場合には、無理に出席をせず通学の安全を優先してください。
- (イ) 本校での面接指導がすべて又は一部中止になった場合は「警報補充授業」、テストがすべて又は一部中止になった場合は「警報補充テスト」を後日実施します。内容は『操山通信』で確認してください。詳細については、実施が確定した時点で改めてお知らせします。
- (ウ) 協力校面接について
午前7時に、気象に関するいずれかの特別警報、または、暴風・大雨・洪水・大雪・暴風雪のうちいずれかの警報が
倉敷市に発令されているときは、倉敷青陵高校
津山市に発令されているときは、津山高校での面接指導を中止します。
※協力校面接の「警報補充授業」は実施しません。

6. 地震発生時の心得

☆受講生の皆さん、よく読んでください。

《学校で》

- ① グラツときたら、まず丈夫な机やテーブルなどの下に身をかくし、落ち着いて次の行動を考える。
- ② あわてて戸外へ飛び出さな。 ⇒ ◎窓ガラスや壁の破片が落下し、危険！
安全が確認できるまでその場 ◎カバンや座布団などで頭を守る！
を動かないように。 ◎ハダシ（素足）で飛び出すと大変危険！
- ③ 避難場所は、《 運 動 場 》
- ④ 「おさない、はしらない、 ⇒ ◎落ち着いてまわりの安全を確認し、
しゃべらない、もどらない」 次の行動に移る。
- ⑤ 確実な情報（指示）に従うこと。 ⇒ ◎秩序を守り、みんなで力を合わせて、
われがちの行動は混乱のもと。 被害を最小限に！
- ⑥ 日頃から心構えを（地震は突然起きる。あわてないことが大切）

《家庭や外出時の注意》

- ⑦ 狭い路地、塀のわき、 ⇒ ◎姿勢を低くし、頭部及び上半身を保護する！
崖のふちを避ける。 ◎狭い路地では落下物で大けがに！
塀が倒れ、崖が崩れる！
◎広い道路・空き地・広い庭などに避難！
- ⑧ ゆれがおさまったら火の始末 ⇒ ◎強い地震では必ず火の始末を！
※火が天井に届いたら、避難が優先。
- 人命救助にも消火が第一 ⇒ ◎まず第一に火を出さないように！
出火したら、まわりの人と協力してすぐに消火。
- ⑨ 山地では「山くずれ」、傾斜地では「崖くずれ」に注意！
- ⑩ 海岸や川の近くでは「津波」に注意！ ⇒ ◎津波警報が出されたら、すぐに高いところに避難！
海岸や川の河口に近づいてはいけない！
- ⑪ 余震に注意
- ⑫ 不意の地震に日頃の用意 ⇒ ◎非常袋・飲料水・食料・貴重品など、
万が一に備えて準備・整理しておく。

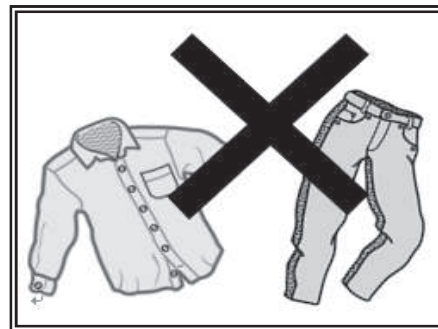
【参考：「大地震の心得」、国立研究開発法人「防災科学技術研究所」】

7. 注意を要する科目

(1) 体育

[i] レポート

- (a) 体育Ⅰ、体育Ⅱにはレポートがありません。
- (b) 体育Ⅲには、「体育Ⅲ理論」のレポートがあります。



[ii] スクーリング

- (a) 授業を受ける際には次のことを守りましょう。

(ア) 生徒証は、必ず授業に持参しましょう。

(授業開始時に確認します。)

(イ) 服装・靴の準備について次の点に注意しましょう。(HPも参照)

- ・ジャージ上下を着用する。
- ・靴については、グラウンドは運動靴(サンダルや革靴等、走りにくい靴は不可)、体育館は学校指定の体育館シューズを必ず準備すること。(外種目でも雨天時やグラウンドが使用できない場合は体育館で行うので、必ず両方の用意をしておくこと)
- ・協力校・月曜体育に出席する人もジャージ上下と学校指定の体育館シューズを準備すること。

(ウ) 更衣は決められた場所で行いましょう。

男子は70周年記念館一階の更衣室または第2体育館、女子は武道場北の更衣室です。

※なお、更衣室は施錠しないので、更衣後、荷物・貴重品等はそれぞれの活動場所に持っていくなど、各自で管理すること。

- (b) 授業で実施する種目は、以下の表のように計画しています。

科目 \ 期	前期	後期
体育Ⅰ	ソフトボール	バレーボール
体育Ⅱ	テニス	サッカー
体育Ⅲ	バスケットボール	バドミントン

※全科目、男女共習とする。

- (c) 最低面接時間数については、表1のとおりです。

- (d) 学校行事の中には、表2のように参加によって体育の面接出席が認められるものがあります。

表1

	体育Ⅰ	体育Ⅱ	体育Ⅲ
前期	5時間	5時間	5時間 〔ただし実技で 3時間以上必要〕
後期	5時間	5時間	10時間 〔ただし実技で 7時間以上必要〕

表2

行事	時期	認められる 面接出席時間数
操山ハイキング	前期(5月)	2時間
スポーツ祭	後期(11月)	2時間

※いずれの行事も事前の参加申し込みが必要です。

(e) 見学について

- (ア) 見学が認められるのは、届出により、特別に許可された人のみです。
- (イ) 「病気、けが、妊娠などで、実技ができない人」は、事前に診断書を付けて所定の見学届を提出し、見学の許可を得ること。なお、授業当日の申請は不可。
- (ウ) 届出により見学が認められた場合、次のことを守りましょう。
- ・原則、見学する場合も、ジャージ上下、運動靴、体育館シューズで出席すること。
 - ・ノートを必ず用意すること。ノートには見学許可証を貼付し、授業内容等決められた事項を記入して、担当教員に毎回提出する。
 - ・協力校の実技の授業には「見学」による出席はできません。
- (エ) その他、さまざまな理由により、十分な運動が出来ない人は、どの程度までの運動が可能か医師に相談の上、担当教員に申し出てください。

[iii] テスト

体育Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 実技テスト

(a) 受験の際の持参物

- (ア) 生徒証：本人確認のために必要です。
- (イ) 指示された服装・靴：ジャージ上下、運動靴、体育館シューズ（雨天時全員必要）

(b) 受験上の注意

- (ア) 他科目のテストが重なる場合は、体育実技テストを優先して受験してください。
- (イ) 「体育Ⅲ」は、体育Ⅲ実技テストと体育Ⅲ理論テストの両方を受験し、両方とも合格しなければ単位が修得できません。
- (ウ) 体育実技テストは時間割変更受験・予備日受験がありません。
- (エ) 「テスト①②」の時間割で受験できない場合は、「最終テスト」を受験してください。
- ※体育実技の「最終テスト」については、日程が決まっています。『操山通信』第2号と第4号に掲載するので確認してください。

体育実技ペーパーテスト

(a) 受験許可条件

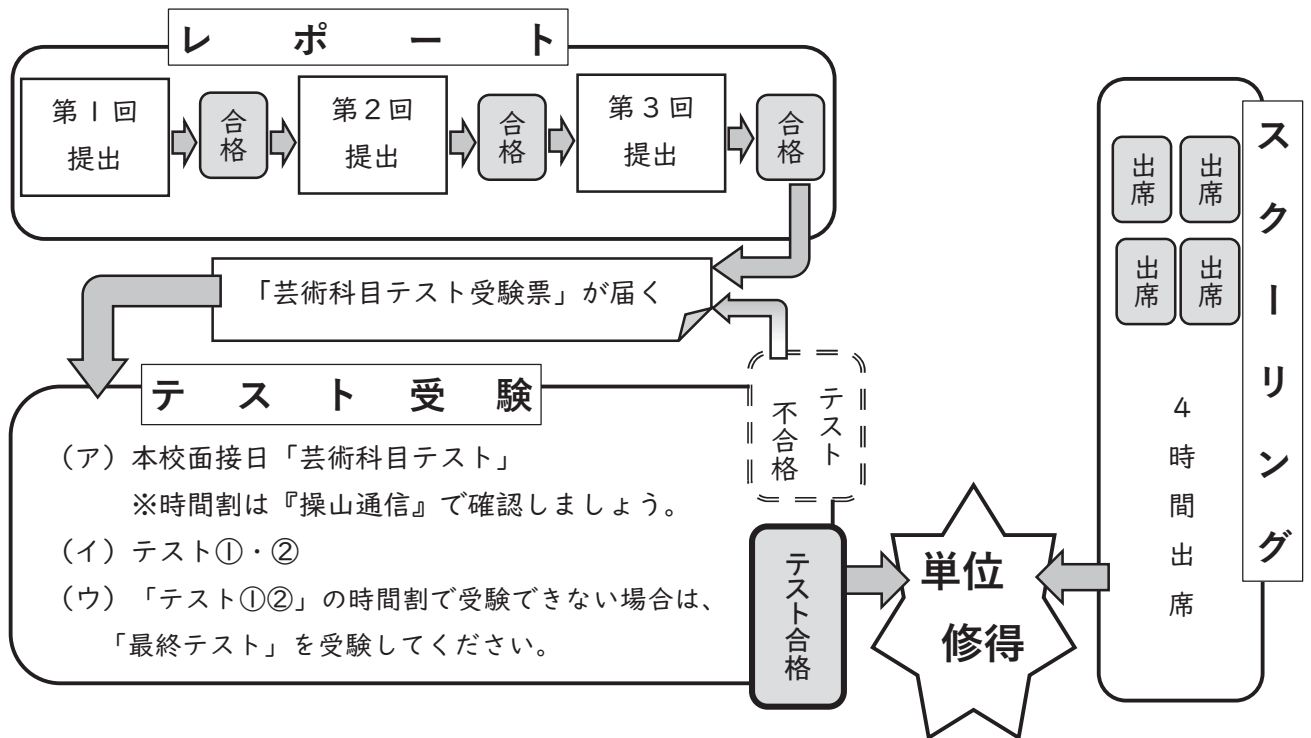
体育の授業において見学を許可された生徒は、体育実技ペーパーテストを受験してください。また、病気やけが等の理由で実技テストを受験できない生徒は、事前に体育科教員に申し出てください。ただし、当日は不可。

(b) 受験上の注意

- (ア) 「テスト①②」の時間割で受験できない場合は、「最終テスト」を受験してください。
- ※体育実技ペーパーテストの「最終テスト」については、日程が決まっています。『操山通信』第2号と第4号に掲載するので確認してください。
- (イ) 体育Ⅲ理論テストとは違うので、特に「体育Ⅲ」受講者は注意してください。
- ※受験の際の持参物、受験上の注意については、「テスト①②」と同様です。

(2) 芸術科目 (音楽Ⅰ・美術Ⅰ・美術Ⅱ・書道Ⅰ・書道Ⅱ)

《芸術科目学習の流れ》



[i] レポート

- (a) 各回のレポートには提出期限は、設定されていません。各期3枚のレポートを「最終合格期限日」までに順番に合格させてください。各期の「受付開始日」「最終合格期限日」は他の科目と同じです。
- (b) 芸術科目は、レポートの返却に他の科目よりも時間がかかります。余裕をもって提出しましょう。日曜にレポートを提出する場合は、登校してすぐレポートボックスに入れてください。提出から2週間以上経ってもレポートが返却されないことがあれば、学校に連絡してください。
- (c) 担当の先生に直接質問できるのは、その科目の授業が行われる日だけです。質問がある場合は、時間割を確認し、授業終了後にそれぞれの教室に行ってください。

[ii] スクーリング

- (a) 最低面接時間数は、他の科目と同様に設定されています。テストに合格しても、最低面接時間数を充足しないと、単位は認められません。
- (b) 2時間連続の授業には、2時間とも出席することができます。
- (c) 月曜日には行われない科目があるので注意しましょう。

[iii] テスト

- (a) 受験資格
第3回レポートが合格し、「芸術科目テスト受験票」が届いたら受験できます。
- (b) 受験方法
次の(ア)～(ウ)の方法で受験する。
(ア) 本校面接日に設定されている「芸術科目テスト」の時間に受験する。
⇒不合格の場合、その通知とともに「芸術科目テスト受験票」が届くので、改めて受験する。
※本校面接日の期間中は、合格するまでこの繰り返して受験できます。

(イ) 「テスト①②」で受験する。

⇒不合格の場合は「再テスト」で受験する。(再テスト受験願提出が必要)

⇒再テストで不合格の場合、単位の修得はできません。

(ウ) 「テスト①②」までに受験できない場合は「最終テスト」を受験する(最終テスト受験願提出が必要)。

⇒最終テストで不合格の場合、単位の修得はできません。

(c) 受験の際の持参物

持 参 物	準 備 な ど
生 徒 証	写真が見えるように机上におく。
返 信 用 封 筒	事前に宛名を記入し、15 円分の切手を貼っておく。
芸術科目テスト受験票	事前に生徒バーコードを貼り、受験日等を記入しておく。
科目で指示された物品	「芸術科目テスト受験票」で確認する。

(d) 受験上の注意

「テスト①②」の日が近づいてきても、「芸術科目テスト受験票」が届かない場合は、年次担任に連絡してください。

(3) 総合的な探究 (「特別活動」ではありません。必履修で、卒業予定者が対象になります。)

[i] レポート

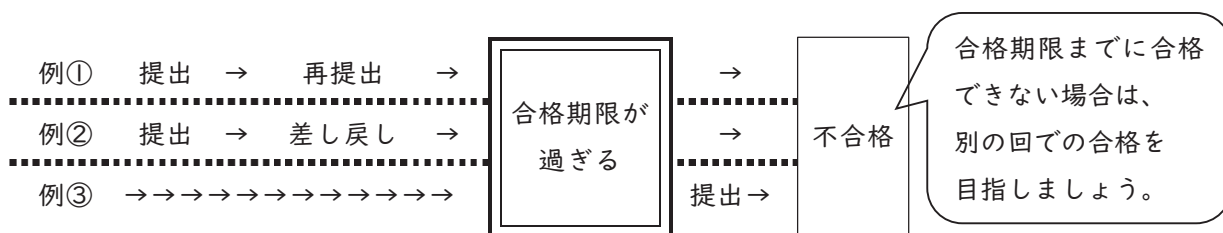
(a) 各回に「合格期限」があります。(提出期限ではないので注意!!)

合格期限後に提出されたレポートは、どんなに完璧なレポートでも「不合格」になります。つまり、提出したことにならず、受付できません。(下の表参照)

(b) レポートの順番通り提出する必要はありません。合格期限前であれば、どの回を提出してもかまいません。同じ日に複数の回を提出することも可能です。(返信用封筒は1つずつ必要。)

例 10月中旬に5、6、7、8回を提出する。

(c) 単位修得のためには前期2枚、後期4枚のレポートの合格が必要です。



[ii] スクーリング

(a) 出席する授業のテーマと提出するレポートのテーマが異なっていてもかまいません。

(b) 最低面接時間数は前期2時間、後期4時間です。

[iii] テスト

テストはありません。

V. 放送視聴について

1. NHKテレビ・ラジオの活用

NHK高校講座（Eテレ、ラジオ第2）は、通信制高校で学ぶ人のために放送されています。通信制の学習は、自宅での継続的な自学自習が基本であり、その学習の参考になる番組です。またスクリーニングで見聞きすることができない映像や朗読などもあります。番組はインターネットやスマートフォンでも視聴できます。放送時間帯・曜日・内容については、NHK高校講座ホームページ <https://www.nhk.or.jp/kokokoza/> を参考にしてください。ただし放送予定は変更されることもあります。

2. 面接時間数の免除について

番組を視聴し、学習した内容をまとめた「放送視聴カード」を提出することで、面接時間数が免除される科目もあります（2番組で面接時間数1時間分）。免除される面接時間数の限度は下に示しています。免除を希望する人は、下記の手順に従って放送視聴カードを提出しましょう。

放送視聴カード提出までの手順

- ① 27～28 ページの放送視聴カードをB4判に縮小コピーする。※学校でB4判の放送視聴カードを受け取ることもできます。その場合は年次担任に申し出てください。
- ② 各科目の面接時間数免除に活用できる番組の範囲を別途郵送する一覧表で確認する。レポートの表紙などに指示がある科目もあるので内容を確認する。
- ③ 2つの番組を視聴し、それぞれの番組内容、質問・感想をまとめる。
※内容が不十分な場合には、面接時間数として認められません。教科書・学習書なども見てまとめましょう。
- ④ レポートと同様（11 ページ参照）に、放送視聴カードを15円分の切手を貼った返信用封筒（緑色）へ入れる（放送視聴カード1枚につき、1通の封筒）。
- ⑤ 学校に提出（レポート提出箱 または レポート郵送用封筒（黄色）を使って郵送）する。
※「放送視聴カード」の作成方法や番組の選び方、提出方法など分からないことは質問しましょう。

「放送視聴カード」の合格期限（必着）

前期……面接最終日 7月14日（日）17:00

後期……面接最終日 1月12日（日）17:00

3. 学校での視聴について

学校の機器を使って視聴できます。視聴を希望する人は、年次担任に申し出てください。

視聴可能な時間帯は本校面接のある日曜日の8:40～16:05、月曜日の9:40～16:05です。ただし、昼食時、HR・学校行事の時間、自主活動の時間には視聴できません。また、視聴覚機器等に限りがありますので希望する時間に視聴できない場合があります。

4. 放送視聴による面接時間数免除限度について

	免除限度	前期科目			後期科目		
ラジオ	1時間まで	言語文化 倫理 数学Ⅱ	論理国語 政治・経済 体育Ⅲ（理論）	古典探究	論理国語 倫理 数学Ⅱ	古典探究 政治・経済 体育Ⅲ（理論）	日本史探究Ⅱ
	2時間まで	音楽Ⅰ			音楽Ⅰ		
	4時間まで	英語コミュⅡ			英語コミュⅡ		
テレビ	1時間まで	地理総合 数学Ⅰ	世界史探究Ⅰ 数学A	公共	現代の国語 歴史総合 公共		
	2時間まで	物理基礎 英語コミュⅠ	化学基礎 家庭総合	生物基礎	物理基礎 英語コミュ探究	化学基礎 家庭総合	生物基礎 情報Ⅰ
	4時間まで	英語コミュ探究			英語コミュⅠ		

※ 合格期限（必着）

前期…面接最終日 7月14日(日)17:00 後期…面接最終日 1月12日(日)17:00

・B4判に縮小して使用すること。
注意事項 ・各科目の面接時間数免除に活用できる番組の範囲を確認すること。
 ・テレビ・ラジオの放送視聴は、2番組で面接時間数1時間分にあたります。

番組②

タイトル	視聴月日	月 日()
------	------	--------

番組内容のまとめ(必要な行数については、科目によって指示がある場合があるので、別紙で確認すること)

	1
	2
	3
	4
	5
	6
	7
	8
	9
	10
	11
	12
	13
	14
	15
	16

特に印象に残ったことや疑問・質問・意見・感想など(5行以上書くこと)

	1
	2
	3
	4
	5
	6

放送視聴の動機(番号に○をつける)

1. 番組内容に興味や関心があった	2. レポート作成の参考にするため
3. 面接時間数の確保のため	4. その他()

番組評価(1~5のどれかに○をつける)

	番組①			番組②		
番組内容	やさしい	1-2-3-4-5	むずかしい	やさしい	1-2-3-4-5	むずかしい
興味	高まった	1-2-3-4-5	つまらない	高まった	1-2-3-4-5	つまらない
放送の速さ	遅い	1-2-3-4-5	速い	遅い	1-2-3-4-5	速い

VI. テ ス ト

1. テストの概要

(1) テストの種類

テスト① テスト② (下記(3)参照)	○対象者：(各科目について)受験資格がある生徒 ○時間割：『操山通信』第2号(前期)・第4号(後期)で知らせます。 ○合格点がとれた科目：その期の単位が修得できます。 ※ <u>受験日程の変更も可能です。</u> (「時間割変更受験」「予備日受験」) その際、 <u>定められた期限までの受験手続が必要です。</u>	テスト週間1・2週目
再テスト (31頁3(3)参照)	○対象者：(各科目について)テスト①・②で不合格になった生徒 ○受験するためには、 <u>定められた期限までの受験手続が必要です。</u> ○合格点がとれた科目：その期の単位が修得できます。	テスト週間4週目
最終テスト (31頁3(3)(4)参照)	○対象者：(各科目について)テスト①・②を受験していない生徒 ○受験するためには、 <u>定められた期限までの受験手続が必要です。</u> ○合格点がとれた科目：その期の単位が修得できます。	テスト週間4週目

(2) 受験資格

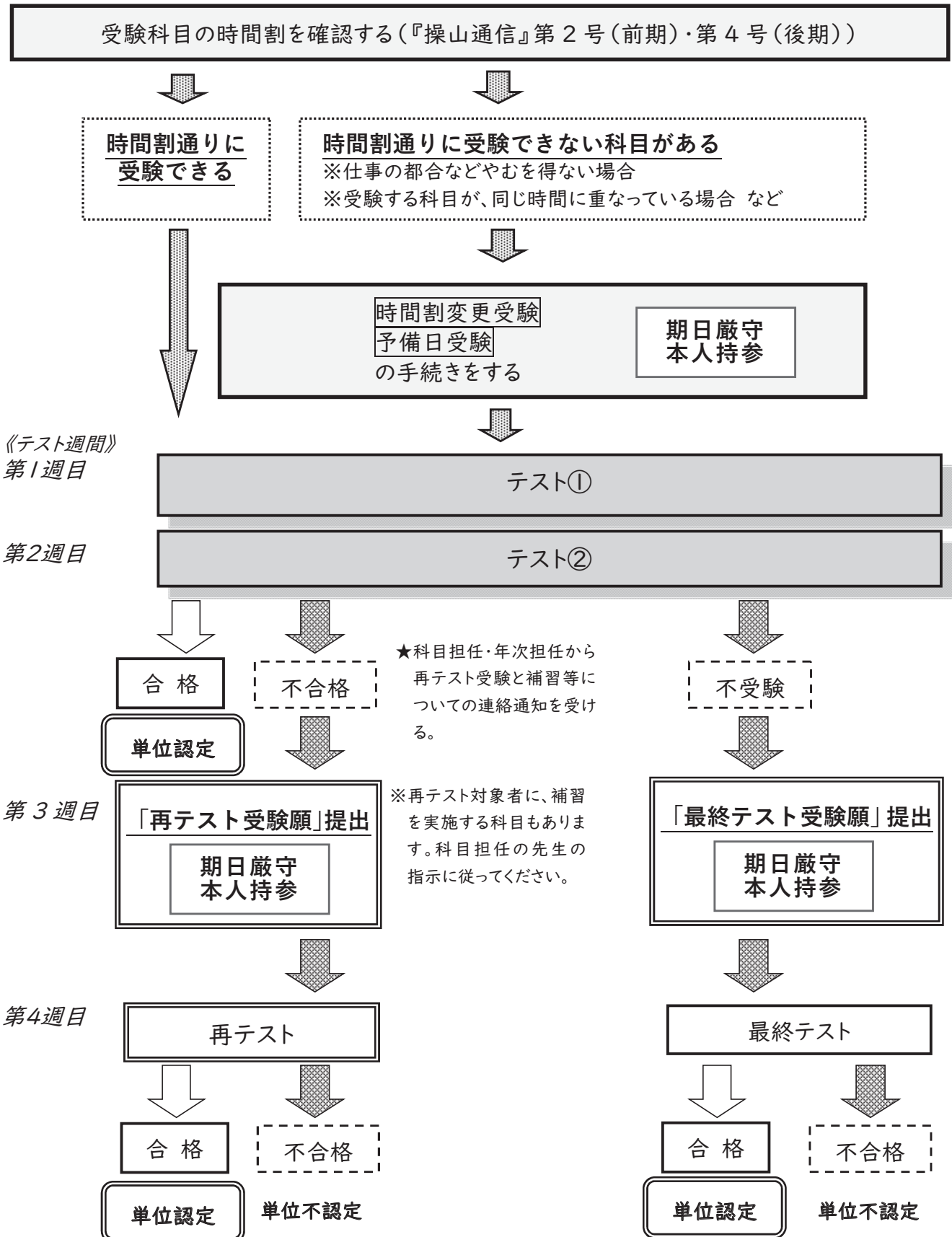
- 1) 前期・後期とも、それぞれの面接最終日までに、最低面接時間数を確保していること。
 ※放送視聴カードの合格期限も、面接最終日の17:00まで。
- 2) レポートの合格期限までに、その科目のレポートがすべて合格していること。
- 3) P(レポートの期限遅れ)の規定回数を超えていないこと。

※学校からテスト受験資格についての連絡はありません。学習状況の記録をもとに受験できる科目を各自で確認しましょう。

(3) 時間割変更受験および予備日受験の手続きについて

- 1) 「時間割変更・予備日受験願」は『操山通信』第2号と第4号に同封されます。
- 2) 定められた期限までに、「時間割変更・予備日受験願」を年次担任に提出し、許可を受ける必要があります。必ず**本人が持参**します。郵送不可です。
- 3) 定められた期限以降の変更はできません。
- 4) 「受験許可証」は必ず保管しておき、受験の際に提示します。
- 5) 予備日(月曜日)に受験する場合は、月曜面接受講許可が必要です。
- 6) **体育Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ(実技)のテストは、「時間割変更受験」「予備日受験」がありません。**
 時間割どおりに受けられない場合は、「最終テスト」を受験してください(23ページ[iii]参照)
- 7) 詳しい手続きの方法は、『操山通信』第2号と第4号に掲載します。

2. テストの流れ



テスト用紙は、「再・最終テスト」実施日以降に、順次返却されます。

3. テスト受験

(1) 受験の際の持参物

- 1) 生徒証: 受験には生徒証が必要です。 ※15 円分の切手→
- 2) 返信用封筒: 受験する科目数と同じ数の返信用封筒(緑色)を用意すること。 ※宛名の記入→
 ※事前に宛名の記入と15 円分の切手を貼付しておくこと。
 (例) 3科目受験の場合は、右の図の様に封筒3枚必要。
- 3) 出席カード
- 4) 筆記用具、科目で指示されている道具(書道用具や体育館シューズなど)
- 5) その他: 「時間割変更受験」「予備日受験」の「許可証」や「芸術科目テスト受験票」が必要です。



(2) 受験上の注意

- 1) 受験には生徒証が必要です。
- 2) テストは面接時間数には加算されません。
- 3) テスト時間は50分です。開始後5分までは入室し受験できます。また、テスト監督の指示により開始時刻から30分たてばテストを提出して退室することもできます。
- 4) 不正行為は絶対にしてはいけません。不正行為があった場合、それ以降は受験できません。
不正行為のあった科目は、その期の単位修得はできません。
- 5) テスト用紙は持ち帰れません。
- 6) 受験で使用しないものはバッグ等に入れて床に置きます。
- 7) 携帯電話等電子機器の電源は切って、バッグ等に入れます。
- 8) テストの時間割、学習のポイントなどを『操山通信』第2号と第4号に掲載するのでよく確認しましょう。

(3) 再テスト・最終テストについて

再テスト	1) 「テスト①・②」で不合格になった場合は、「不合格通知」と「再テスト受験願」が届きます。 2) 指定された日までに、「再テスト受験願」を年次担任に提出し、許可を受けること。 ※必ず 本人が持参 すること。 郵送不可 。 3) 「再テスト」受験対象者に、補習を実施する科目もあります。科目担任、年次担任の指示に従うこと。 4) 受験上の注意については、「テスト①・②」と同様です。
最終テスト	1) 「最終テスト受験願」は『操山通信』第2号と第4号に同封されます。 2) 指定された日までに、「最終テスト受験願」を年次担任に提出し、許可を受けること。 ※必ず 本人が持参 すること。 郵送不可 。 3) 受験上の注意については、「テスト①・②」と同様です。

(4) 特別な科目のテストについて

体育のテスト	詳細は22~23ページの「IVの7. 注意を要する科目(1) 体育」を参照してください。
芸術科目テスト	詳細は24~25ページの「IVの7. 注意を要する科目(2) 芸術科目」を参照してください。

VII. 諸手続について

1. 主な手続

次のような場合は、通信制事務室で手続等が必要です。
必要な手続をしないと、学習の継続に大きな支障が出る場合があります。
下の表を参考に早めに手続をしてください。

こんなとき	手続に必要なもの	備考
生徒証を紛失・破損 (生徒証再発行)	① 生徒証再交付申請書 (用紙は事務室にあります) ② 証明写真1枚 (タテ4cm、ヨコ3cm)	・即日交付はできません。 ・ケースの再交付は有料です。 (下の表を参照) ・姓を変更した場合も再発行が必要です。
住所や電話番号を変更 姓が変わった (異動・変更の届け)	① 変更届 (用紙は事務室にあります) ② 住民票 (本籍・マイナンバーを省略したもの)	・未成年の場合、住所・姓の変更は保護者の署名が必要です。 ・②は住民票を移した場合と姓の変更の場合に必要です。
証明書が必要 (証明書交付申請)	① 証明書交付願 (用紙は事務室にあります) ② 生徒証 (未受講生は、免許証等の本人確認ができるもの)	・発行できる証明書 在学、卒業、成績、 単位修得、調査書 ・交付には1週間程度かかります。 交付を急ぐ場合は、事前に電話をしてください。
JR学割普通乗車券、 JR回数乗車券の購入 (学割証の交付)	① 学生旅客運賃割引証交付願 (用紙は事務室にあります) ② 生徒証	・事務室で「学割証」の交付を受け、駅で乗車券を購入します。 ・詳しくは「『通信制の手引』VIII. 事務室から7. 学校学生生徒旅客運賃割引証(通信教育学校用)について」を参照してください。

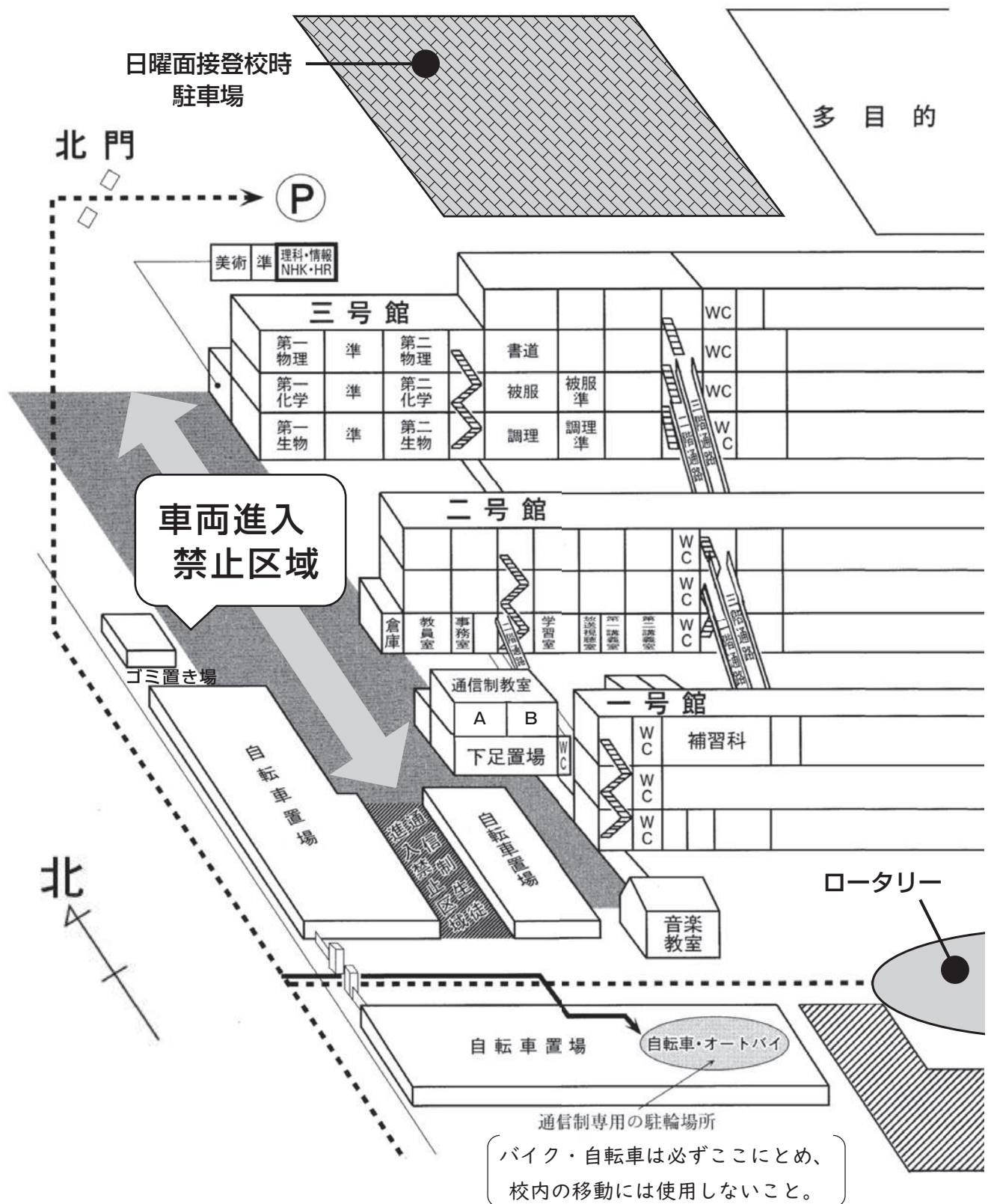
2. 学用品等の販売

下の表は、通信制事務室で購入できる学用品等です。なお、数量・価格を改定する場合があります。

学用品など	数量	価格	備考
封筒(黄色)	1束(15枚)	100円	
封筒(緑色)	1束(20枚)	100円	
封筒(緑色)	1枚	5円	10枚以下の購入限定
封筒(美術用・黄色)	1束(7枚)	100円	
封筒(美術用・緑色)	1束(7枚)	100円	
ホルダー(美術用)	1個	420円	
半紙	1組(18枚)	200円	
基礎縫い布セット	1組	320円	
スクールサンダル	1足	1,800円	
体育館シューズ	1足	3,700円	
生徒証ケース	1組(ケース・ストラップ)	330円	ケース 130円 ・ ストラップ 200円
バーコード(65片)	1枚	50円	
岡電バス回数券	10枚綴り(岡山駅～浜本町)	1,120円	生徒証の呈示が必要

VIII. 校内配置図

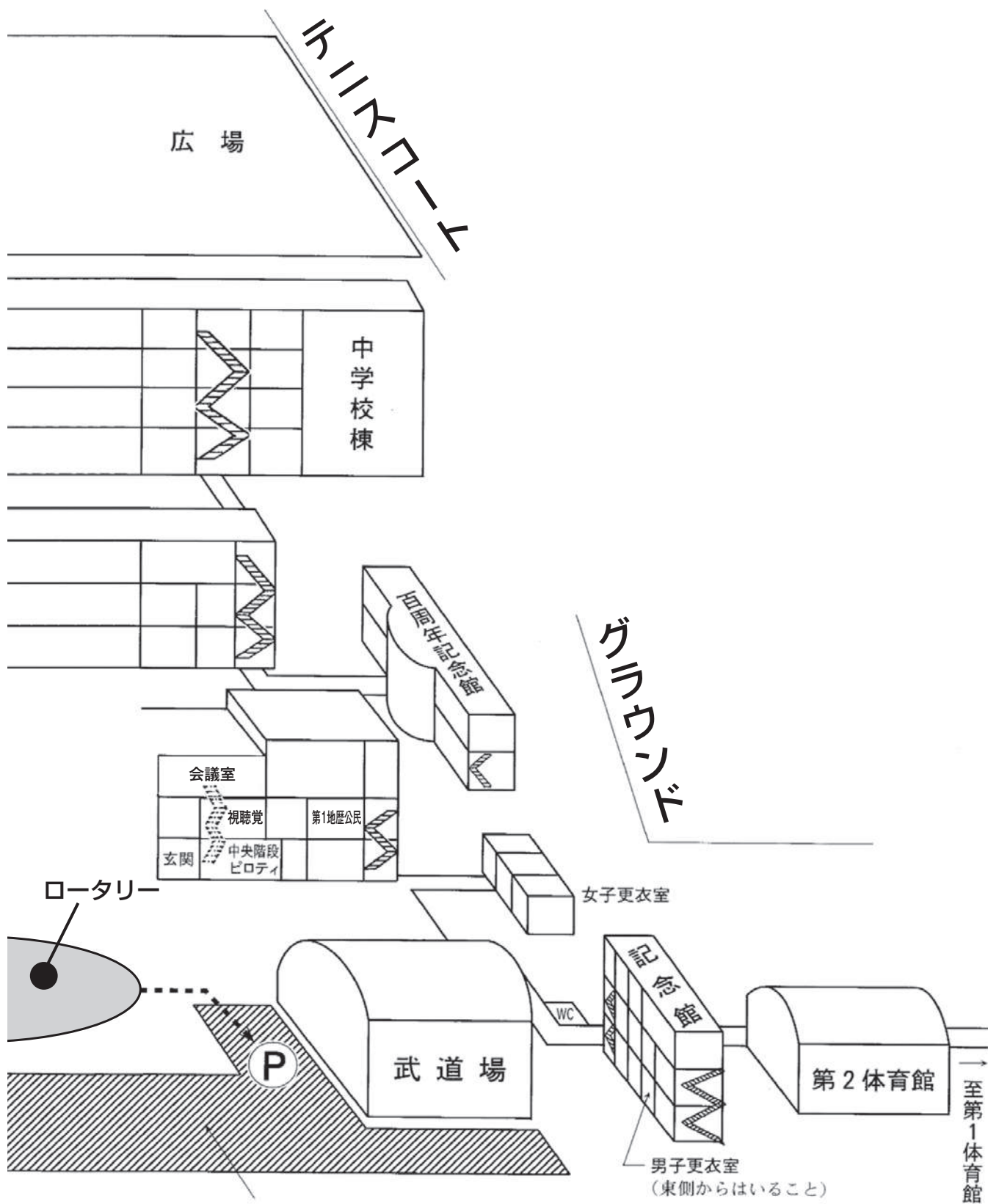
【敷地内は全面禁煙】



この教室配置は令和6（2024）年3月末日現在のものです。

*自習室は、日曜日には学習室・第二講義室を、月曜日には学習室を利用してください。

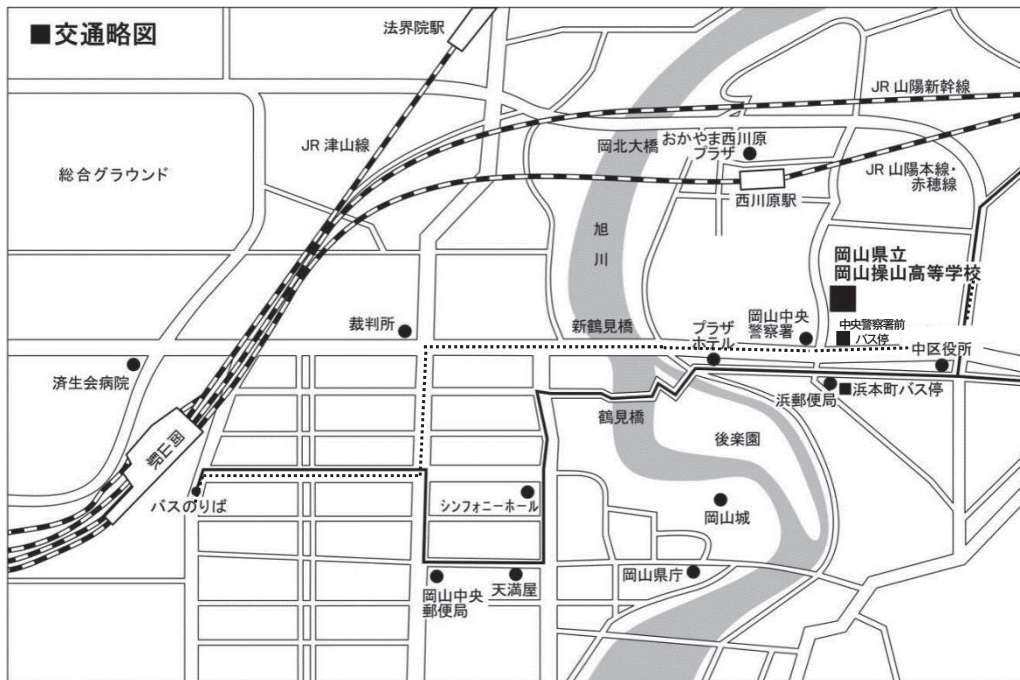
*通信制で使用しない教室には勝手に入らないこと。



平日登校時駐車場（日曜面接登校時も駐車可）
 （学校行事・工事等により、自家用車登校できない日もあります。）



■ 岡山操山高校までの交通案内 ■



J R 西川原駅から徒歩10分

J R 岡山駅・高島駅・法界院駅から自転車で15分

J R 岡山駅からバスで15分

岡電バス 岡山駅 (①のりば) — (天満屋経由) — 藤原団地行 — 浜本町 下車、徒歩7分

宇野バス 岡山駅 (①のりば) 東岡山線…… 浜 (岡山プラザホテル前)…… 岡山中央警察署前 下車、徒歩2分